

2018-06-07

Strategidokument för upphandlingar med sociala krav i Umeå kommunkoncern.

Syfte

För att främja ekonomisk och social hållbarhet vid upphandling och inköp samt bidra till en inkluderande arbetsmarknad har Umeå kommunkoncernen en metod gällande sociala krav i upphandling. Dessa krav ska ställas i de upphandlingar som bedöms som lämpliga av processägaren. Upphandlingarna kan vara av arten tjänster, entreprenad och varuupphandlingar. Urvalet baseras på upphandlingens värde, lämplighet av upphandlingens art och utbudet av arbetskraft i målgrupperna.

Mål och målgrupp

Målet är att skapa anställningsmöjligheter för prioriterade målgrupper; ungdomar, utrikes födda och personer med funktionsnedsättning som står utanför den reguljära arbetsmarknaden. Utifrån Umeå kommuns mål att uppnå en halverad barnfattigdom kommer försörjningsansvarig för barnet från denna målgrupp att prioriteras.

Totalt genomförs ca 275 upphandlingar i koncernen, målet är att sociala krav ska ställas i 15 % av dessa upphandlingar under 2018. Avsikten är en årsvis stegring av antalet upphandlingar med sociala krav. Det långsiktiga målet är ett ökat socialt ansvarstagande bland Umeå kommuns leverantörer där sociala krav ska ställas i samtliga upphandlingar där det är möjligt.

Metod

Målsättningen nås genom att utforma kontraktsvillkor och krav i upphandlingar som innebär att leverantören ska medverka i dialog, anställa personer alternativt erbjuda lärlings- och/eller praktikplatser.

Processägare

Processägare är Upphandlingsbyrån, Umeå kommun.

Styrning och arbetsmetod

Styrning

Processägarens ansvar tillsammans med Viva arbetsmarknad är att leda arbetet utifrån framtagna metod samt effektutvärderingsmodell för uppföljning. Processägaren svarar för fortsatt

förankringsarbete samt för att utveckla riktlinjer inför urval, upplägg och uppföljning.

Genomförandet ska ske i bred samverkan med Viva arbetsmarknad, koncernen, marknaden/branscher och samverkansparter.

Arbetsmetod

Urval av upphandlingar inom Umeå kommun koncern sker i samverkan mellan processägare, Viva arbetsmarknad och berörda verksamheter och bolag. Processägaren har mandat att besluta om krav ska ställas i aktuell upphandling. Utformande av krav i upphandlingar, utvärderingskriterier och kontraktsvillkor är en del av upphandlingsprocessen som processägaren ansvarar för. Utformandet av dessa sker i samråd med berörd verksamhet. Effektutvärdering av upphandlingar där sociala krav har varit en del kommer att genomföras löpande.

Rapport lämnas kvartalsvis till kommunstyrelsens arbetsutskott över vilka och hur många upphandlingar där sociala krav har varit en del av kravställandet.