

## **Policy för inköp och användning av fordon i Umeå kommuns nämnder & bolag**

<b>Dokumentnamn:</b> Policy		
<b>Dokumentansvarig:</b> Förvaltningschef teknik och fastighetsförvaltning		<b>Dokumentdatum:</b> KF 2022-11-28, § 197
<b>Godkänd av:</b> Kommunfullmäktige	<b>Version:</b> 1.0	<b>Reviderad:</b>

## **Inledning**

I Åtgärdsprogrammet för renare luft som fastställdes av KF 2015-05-25, står att andelen hållbara resor inom kommunkoncernen ska öka. Som en del i detta arbete ansvarar Umeå kommun för att upprätta en policy för inköp och användning av motorfordon i syfte att minska transporterens miljöpåverkan.

## **Förhållningssätt**

Person- och godstransporter inom Umeå Kommuns verksamhet ska kännetecknas av effektivitet och hållbarhet. De fordon som används ska vara utvalda så att de är funktionella för sitt användningsområde och ger verksamheten goda möjligheter till effektivt arbete, samtidigt som fordonens miljöbelastning ska vara låg. Trafiksäkerhet och hållbarhet är ledord vid fordonens framförande. Kommunens inköp eller leasing av personbilar och lätta lastbilar, och upphandling av taxiresor ska i tillämpliga delar följa den statliga förordningen (2020:486).

Inför inköp och val av fordon ska totalkostnaden dvs samtliga kostnader som uppstår vid inköp, drift och utfasning av fordon vägas in och bedömas i relation till fordonets reella nyttjandegrad.

Utifrån verksamhetens förutsättningar ska kommunen alltid välja den fordonstyp som är mest ändamålsenlig och hållbar ur ett ekologiskt, socialt och ekonomiskt perspektiv.

Miljöanpassade fordon ska prioriteras för att i enlighet med de nationella miljömålen uppnå en helt fossilfri fordonsflotta till 2030. Anskaffning av fossilfria/utsläppsfria fordon ska ske så snart det är möjligt med hänsyn till ekonomi, tillgängliga fordonsalternativ på marknaden och tillgänglig infrastruktur för laddning/tankning.

De fordon som används ska tillgodose krav på funktion, hållbarhet och kostnad. Detta innebär:

- Anpassad storlek på fordonen som möjliggör god driftsekonomi.
- Anpassad utrustning i fordonen som möjliggör ett effektivt arbetssätt.
- Anpassad storlek på fordonsflotta som möjliggör hög nyttjandegrad.

För att omsätta ovanstående policy i praktik ska det upparbetas konkreta riktlinjer för nämnder/förvaltning och kommunens bolag.

## **Ansvar**

Kommunfullmäktige fattar beslut om fordonspolicy för Umeå kommun

Kommunfullmäktige ger Tekniska nämnden ansvar och mandat att hantera frågor relaterade till samordnad fordonsanskaffning för kommunens nämnder och förvaltningar. Det innebär att tekniska nämnden ansvarar för att fordonsanskaffning i Umeå kommun samordnas. Tekniska nämnden har också ansvar att aktualitetspröva och vid behov ta fram förslag på revidering riktlinjer för fordonsanskaffning

Tekniska nämnden ska även verka för att utöka tillgång till laddpunkter på kommunens fastigheter och i anslutning till av kommunen förhyrda verksamhetslokaler.

Kommunstyrelsen har mandat att fatta beslut om riktlinjer för fordonanskaffning och fordonsnyttjande för nämnder och förvaltningar (med utgångspunkt i kommunens fordonspolicy).

Respektive nämnd vars verksamheter leasar eller köper in fordon ansvarar för att kommunfullmäktiges policy och fastställda riktlinjer efterlevs på förvaltningsnivå.

Umeå kommuns företag och respektive helägt dotterbolag har mandat att besluta om riktlinjer för fordonsanskaffning för UKF och respektive bolag. (med utgångspunkt i fordonspolicy)

**Relaterade styrdokument**

Umeå kommuns åtgärdsprogram för renare luft

Umeå kommuns Inköps- och upphandlingspolicy

Umeås lokala miljömål