

För- och grundskolenämnden**Tid:** Torsdagen den 30 januari 2020 kl. 9:00-16:15**Plats:** Saluten**Beslutande:** Moa Brydsten (S), ordförande
Lena Riedl (M), 1:e vice ordförande
Nasteho Lander (V), 2:e vice ordförande
Roland Samuelsson (S)
Linda Burén (S)
Mohammad Mukkahal (S), tjänstgörande ersättare för
Jimmy Liljefelt (S)
Wilmer Prentius (V), tjänstgörande ersättare för Ulrika
Edman (V)
Ron Mahieu (C)
Anders Norqvist (L)
Morgan Flank (MP)
Sven-Åke Granberg (KD)**Övriga deltagare:** Se sidan tre**Utses att justera:** Lena Riedl**Sekreterare:**
..... §§ 1-2, 4-15
Kjell Högström**Ordförande:**
.....
Moa Brydsten**Justerare:**
.....

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: För- och grundskolenämnden

Sammanträdesdatum: 2020-01-30

Anslaget har satts upp: 2020-02-06

Umeå kommun
För- och grundskolenämnden

Sammanträdesprotokoll
2020-01-30

Anslaget tas ner: 2020-02-27

Förvaringsplats: utbildningsförvaltningen

Underskrift:


.....

Kjell Högström

Justerares sign:





Utdraget bestyrks:

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Rosa Vallgård (S)
Valter Jauhainen (S)
Elena Martinez (V)
Ellinor Hansson (C)
Frida Karlander (L)
Arvid Lundberg (MP)

Tjänstemän

Ann-Christine Gradin
Cristopher Granberg
Åsa Bergström
Peter Säbom
Lena Höök Gustafsson
Maria Runarsdotter
Gabrielle Hultdin
Lena Sundh
Kjell Högström
Fredrik Strandgren
Helene Hopfgarten
Karin Isaksson



Beslutsärenden

§ 1

Diarienum: SK-2019/00243

Verksamhetsuppföljning - Bokslut 2019

För- och grundskolenämnden beslutar

- att godkänna årsredovisningen för 2019 enligt bilaga 1
- att godkänna uppföljningen av nämndens internkontrollplan för 2019 och gör bedömningen att den interna styrningen och kontrollen är tillräcklig enligt bilaga 2
- att hemställa hos kommunfullmäktige att ombudgetera 850 tkr från 2019 års investeringsmedel till 2020 enligt bilaga 3
- att hemställa hos kommunfullmäktige att för- och grundskolenämndens underskott på 8,365 mnkr avskrivs för att inte ytterligare öka nämndens ekonomiska börda, enligt ärendebeskrivning. En sådan avskrivning medför inte någon ekonomisk kompensation för fristående för- och grundskolor

Ärendebeskrivning

Förskoleenkäten har genomförts under mars månad. Den syftar till att mäta vårdnadshavares nöjdhet med förskolan eller pedagogisk omsorg för sitt eget barn. Vårdnadshavarna är som allra mest nöjd med bemötandet från personalen samt att deras barn är trygga och trivs i förskolan.

Elevenkäter riktat till elever i årskurs F-9 har också genomförts under våren. Det övergripande resultatet visar att eleverna fortsätter att i hög grad känna sig trygga och nöjda med sin skola samt att det är få elever som uppger att de är rädda för någon annan elev. På mellanstadiet har resultaten över tid förbättrats vad gäller inflytande och delaktighet.

Fler barn i förskolan (enligt befolkningsprognos) och behovet av nya förskoleavdelningar fram till år 2029 är fastställt för samplanering med Fastighet.



Beräknat på dagens antal barn per avdelning behövs 94 avdelningar fram till 2029 och beräknat på kommunens mål om 15 barn i genomsnitt per avdelning behövs 118 avdelningar. Även inom grundskolan ökar antalet elever. För perioden 2019-2029 beräknas antalet elever öka med ca 1 700 elever. En översyn av årskurs F-6 har påbörjats.

Behovet av IT utrustning i för- och grundskolan har fastställts i nämnden under våren. Syftet är att tillhandahålla mer ändamålsenliga digitala enheter och nå målet om en digital enhet per elev i årskurs F-9 samt anpassning till förskolans läroplan.

Umeå kommun är en av de utvalda kommunerna som samverkar med Skolverket för att förbättra stödet till nyanlända och flerspråkiga barn och elever. Insatserna ska stödja förskolan och skolan att skapa bättre förutsättningar för målgruppen. Utbildningsförvaltningen påbörjade det gemensamma arbetet i februari 2019. En samordnare är utsedd och arbetar tillsammans med verksamhetsföreträdare.

Nämndens mål om att andelen vårdnadshavare som väljer att placera sina barn i kommunal förskola är uppnådd. För grundskolans del väljer eleverna i nästan lika stor utsträckning kommunal skola som under fjolåret, 84 procent. Det genomsnittliga resultatet i nationella prov i åk 3, betyg i åk 6, pojkars meritvärden och andel elever behöriga till gymnasiet är också relativt oförändrat jämfört med föregående år.

För nämndens mål att underrepresenterat kön till gymnasieprogram ska utgöra minst 25 procent av eleverna är mätvärdet 24,1 för perioden. Det genomsnittliga meritvärdet för åk 9 har försämrats något jämfört med föregående år och ligger nu på 230 meritpoäng. Analys av studieresultaten har genomförts och har presenterats i nämnden under hösten.

Statsbidraget likvärdig skola möjliggör insatser på huvudmannanivå liksom på skol- och klassrumsnivå, till exempel förstärkningar inom elevhälsan och studie- och yrkesvägledning.

Resultatet från SKR:s Öppna jämförelser för grundskolan publicerades i slutet av året. Grundskolan i Umeå kommun uppvisar fortsättningsvis goda resultat jämfört med kommungruppen större städer och ligger bland topp tre avseende andelen elever behöriga till gymnasiet, elever i åk 6 som nådde kunskapskraven i engelska, matematik och svenska samt elever i åk 3 som blev godkända på nationella provet i matematik och svenska.



I gruppen med mer än 20 procents frånvaro har den generella frånvaron minskat under 2019 jämfört med föregående år och de skolenheter som har lägst meritvärde och minst andel behöriga till gymnasiet har avsevärt förbättrat sina resultat i jämförelse med fjolåret.

Inre kvalitet, ekonomi och intern kontroll

Vid uppföljning av resultatmått inom nämndens område för perspektivet Inre kvalitet framgår ett mätvärde för sjukfrånvaro på motsvarande 7,1 procent för 2019.

Sammantaget redovisar nämnden ett underskott på -8 365 tkr 2019. Prognosen för 2019 var ett underskott på -22 000 tkr, främst förklarad av att åtgärder kopplade till den ramsänkning som beslutades i december 2016 ännu inte effektuerats samt att verksamheterna ännu inte hunnit anpassa sig fullt ut till 2018 års effektiviseringskrav. Det redovisade resultatet blev dock betydligt bättre beroende på lägre volymer inom grundskoleverksamheten än planerat samt stor återhållsamhet inom verksamheterna.

Avstämningen av för- och grundskolenämndens internkontrollrapport för tertiet visar att merparten av aktiviteterna för att minimera bedömda risker i verksamheten är genomförda.

Nämnden äskar avskrivning av 2019 års redovisade underskott. Underskottet beror på den ramsänkning som KF beslutade i december 2016, det kommungemensamma effektiviseringsarbetet. För- och grundskolenämnden har på grund av den statliga styrningen inom grundskolans område inte kunnat effektuera denna ramsänkning. En följd av att nämnden inte kunnat effektuera ramsänkningen är att beslutade bidragsbelopp för fristående för- och grundskolor avseende åren 2017, 2018 och 2019 inte heller sänkts med motsvarande belopp. En avskrivning av 2019 års redovisade underskott medför således inte någon ekonomisk reglering mellan för- och grundskolenämnden och de fristående för- och grundskolorna.

Motivering till att nämnden bör få 2019 års underskott avskrivet härrör till den statliga styrningen som kraftigt försvårat nämndens möjligheter att effektuera ovanstående ramsänkning.

En utebliven avskrivning av underskottet skulle innebära att den ekonomiska bördan som nämnden redan har i form av ett negativt fiktivt eget kapital på -23,2



mnkr ytterligare byggs på. En ytterligare börda på nämnden riskerar att få mycket kännbara negativa konsekvenser i berörda verksamheter.

Under 2019 har stora ansträngningar gjorts och resultatutvecklingen har vänt. 2018 redovisade nämnden ett underskott på -40 mnkr och 2019 redovisar nämnden ett underskott på -8,4 mnkr. Inför 2020 har nämnden beslutat om att effektuera ramsänkningen från 2016 samt beslutat om en handlingsplan för att återställa 10 mnkr av det negativa fiktiva egna kapitalet. Genom detta visar nämnden att man har vänt trenden samt tar ansvar för återställande av fiktivt eget kapital.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 Verksamhetsuppföljning FGN, årsbokslut 2019

Bilaga 2 Internkontrollrapport FGN, T3 2019

Bilaga 3 Ombudgetering investeringsmedel FGN 2019 till 2020

Beredningsansvariga

Maria Runarsdotter

kanslichef

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Propositionsordning

Ordförande prövar tjänsteskrivelsens förslag, bifall mot avslag, och finner att nämnden bifaller tjänsteskrivelsens förslag.



§ 2

Diarienumr: SK-2020/00014

Ramjustering avseende skrivare som tjänst**För- och grundskolenämnden beslutar**

Att föreslå kommunstyrelsen

att besluta om en teknisk ramjustering 2020 om 1 059 744 kr från för- och grundskolenämnden till kommunstyrelsen avseende kapitalkostnader för skrivare.

att besluta om en teknisk ramjustering 2020 om 847 514 kr från för- och grundskolenämnden till tekniska nämnden avseende driftkostnader för skrivare.

Under förutsättning att kommunstyrelsen beslutar om genomförande av ramjustering i enlighet med ovanstående förslag föreslås för- och grundskolenämnden besluta.

Att under 2020 använda bokföringsorder mot respektive enhet, istället för att minska elevpengen, utifrån genomsnittlig kostnad per barn/elev i respektive skolform och stadium 2019, indexuppräknad till 2020.

Att inför 2021 minska budgeten per verksamhet samt elevpengen inom respektive verksamhet och stadium i samband med att nämnden beslutar om budget för 2021.

Att ramsänkningen 2020 läggs mot skolgemensam verksamhet.

Ärendebeskrivning

Förslaget är kostnadsneutralt för verksamheterna. Utifrån att den nya hanteringen av kopieringsmaskiner och skrivare medför en lägre kostnad än tidigare för nämnden totalt, så frigörs för för- och grundskolenämnden ca 3 mnkr. Dessa medel har nämnden redan beslutat ska användas till den åtgärdsplan för 2020 som beslutades i december för återställande av fiktivt eget kapital.



KS beslutade 2017 (KS-2017/00564) om upphandling av multifunktionsmaskiner, eller skrivare, med Sharp som leverantör. Till grund för detta beslut ligger en förstudie genomförd av ekonomifunktionen i samarbete med IT. Förstudien visar att det är billigare att köpa in egna maskiner och sköta driften av dessa i egen regi jämfört med leasing. I leasingkostnader ingår alla kostnader för skrivare - arbetstid, licenser, programvara, avskrivningar och räntekostnader.

Sedan beslutet fattades har leasingavtal löpande sagts upp och istället har maskiner köpts in, kapitalkostnader läggs mot KS och kostnader för drift läggs mot IT (TN). För 2019 korrigeras detta mellan nämnderna och KS via bokföringsorder, men för 2020 föreslås en ramjustering enligt underlag. Då kostnaderna för tidigare leasing överskrider kostnaderna för ny hantering innebär förslaget på ramjustering att mellanskillnaden blir kvar på respektive nämnd som ett överskott för nämnderna att själva prioritera.

För- och grundskolenämnden har i december 2019 beslutat att använda detta överskott som en del i åtgärdsplanen för återställande av negativt fiktivt eget kapital.

Kostnaderna för kopieringsmaskiner har i tidigare hantering legat ute hos enhetschefer och rektorer inom nämndens ansvarsområden varför budgeten också finns där. Utifrån att beslut om ramjustering kommit så sent har anslagsbudgetar respektive elevpeng inte justerats inför 2020 utan innehåller medel för kopieringsmaskiner. Under 2020 används bokföringsorder för att fördela ut en fiktiv kostnad på enheterna, utifrån genomsnittlig kostnad 2019 per barn/elev i respektive skolform och stadium (uppräknat till 2020 år prisnivå). Detta för att möta ramsänkningen som läggs centralt inom skolgemensam verksamhet. Ett överskott på ca 3 mnkr uppstår centralt. Dessa medel används under 2020 till att återställa fiktivt eget kapital enligt det beslut som nämnden fattade i december. Inför 2021 justeras elevpengen i respektive skolform/stadium i samband med fastställande av budgeten.

Beslutsunderlag

Bilaga 1, ramjustering skrivare som tjänst 2020.



Beredningsansvariga

Ekonomifunktionen, IT-funktionen

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Propositionsordning

Ordförande provar tjänsteskrivelsens förslag, bifall mot avslag, och finner att nämnden bifaller tjänsteskrivelsens förslag.



§ 4

Diarienumr: SK-2019/00420

Miljöpartiet - Motion 17/2019 - Inrätta skolträdgårdar på Umeås grundskolor**För- och grundskolenämnden beslutar**

Att föreslå Kommunfullmäktig avslå motionen.

Ärendebeskrivning

Miljöpartiet har föreslagit i en motion att Umeå kommun inrättar skolträdgårdar vid respektive grundskola/förskola och att för- och grundskolenämnden samt äldrenämnden samverkar för att få till den generationsöverskridande samverkan som skolträdgårdarna syftar till. Ärendet har samberetts med Tekniska nämnden och Äldrenämnden.

Beslutsunderlag

Undervisning i skolträdgård ligger väl i linje med allmänna målformuleringar (kap 1 Skolans värdegrund och uppdrag samt kap 2 Övergripande mål och riktlinjer) i läroplanen men har svag förankring i någon kursplan (Biologi och Hem- och konsumentkunskap) och saknar därmed uppnåendemål och bedömningskriterier.

Idag bedrivs odlingsverksamhet främst på förskolor men även vid några grundskolor. Dessa enheter har valt att bedriva den verksamheten utifrån intresse hos personal och att det i Funktionsprogram för förskola finns beskrivet att förutsättningar för odling skall förberedas vid nybyggnation av förskola.

Om skolträdgårdar ska inrättas skulle det innebära att förändringar måste göras i de flesta utemiljöerna på kommunens förskolor och skolor. Det kommer i sin tur generera kostnader i olika omfattning beroende på förutsättningarna inom respektive enhet. Dessa kostnader belastar då både Fastighet och Utbildning och som då, för verksamheten, innebär en styrning av hur den pedagogiska vardagen utformas. Som följd av att ytor tas i anspråk för odling så kommer den yta som finns tillgänglig för övriga



aktiviteter att minska i olika omfattning vilket främst drabbar rörelseaktivitet som kräver yta och fria avstånd.

Personal inom förskola och skola tillsammans med personal och personer inom Äldreomsorgen kan inte åläggas att ta hand om odlingarna tillsammans för att hålla kontinuitet över året. Det finns idag två vård-och omsorgsboenden där förskolan även är integrerad och där det redan idag finns möjlighet att odla tillsammans.

Samverkan med boende i området eller andra intresserade kommer att vara resurskrävande för verksamheten vad gäller kontaktskapande och organisering/samverkan.

Beredningsansvarig

Michael Lindgren
lokalplanerare

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Bilaga: Motion 17/2019

Yrkanden

Morgan Flank (MP) för att föreslå Kommunfullmäktige att bifalla motionen. Anders Norqvist (L), Linda Burén (S), Lena Riedl (M), Ron Mahieu (C) och Roland Samuelsson (S) för att bifalla tjänsteskrivelsens förslag.

Propositionsordning

Ordförande provar tjänsteskrivelsens förslag mot bifall av motionen och finner att nämnden bifaller tjänsteskrivelsens förslag.



§ 5

Diarienumr: SK-2018/00637

Revidering - Delegationsordning för för- och grundskolenämnden**För- och grundskolenämnden beslutar**

Att fastställa reviderad delegationsordning för för- och grundskolenämnden i enlighet med upprättat förslag.

Att uppdra till utbildningsdirektör att utreda och föreslå beloppsgränser.

Ärendebeskrivning

För- och grundskolenämndens delegationsordning har genomgått en översyn med anledning av att delegera beslut om skolplikt samt varaktig vistelse utomlands. Behov har även funnits att revidera den tidigare fastställda delegationsordningen i syfte att förtydliga tillämpligt lagrum samt vad som gäller avseende överklagan och inhämtande av annan information

Nedan redovisas förslag till förändringar i formen

Tillägg = understruken text

~~Borttag = genomstruken text.~~

Se även bilaga förslag – Delegationsordning för för- och grundskolenämnden där förändringarna markerats på motsvarande sätt, med rödmarkerad text.

Förslag till förändringar**B.1.3: Teckna avtal med ekonomiskt innehåll, förhyrning och uppsägning av lokaler, för huvudmannens räkning**

Motsvarande ett värde överstigande 500 tkr – UD

Motsvarande ett värde till max 500 tkr – BitrUD



B.1.5: Beslut om avvikelser från skolskjutsreglementet

Tillägg föreslås avseende tillämpligt lagrum som anges i samband med beslutstypen:

Skoll 9:15 b-c, 21 a

Skoll 10:32-33, 40

Skoll 11:31-32, 39

Kommentar:

Skoll 9:21 a anger att hemkommunen ska anordna skolskjuts för elever som går i en **fristående förskoleklass** inom kommunen under samma förutsättningar som enligt 15 b § andra stycket andra meningen gäller för elever som valt en annan skolenhet än den där kommunen annars skulle ha placerat dem.

Skoll 10:40 anger att hemkommunen ska anordna skolskjuts för elever som går i en **fristående grundskola** inom kommunen under samma förutsättningar som enligt 21 § 2 stycket andra meningen gäller för elever som valt en annan skolenhet än den där kommunen annars skulle ha placerat dem.

Skoll 11:39 anger att hemkommunen ska anordna skolskjuts för elever som går i en **fristående grundsärskola** inom kommunen under samma förutsättningar som enligt 31 § andra stycket andra meningen gäller för elever som valt en annan skolenhet än den där kommunen annars skulle ha placerat dem.

B.2.2: Rättidsbedömning inklusive avvisande av överklagande som för sent inkommen

Nämnden föreslås utse ytterligare en delegat – UD.

B.2.8: Beslut om föreläggande att avhjälpa missförhållanden av enklare karaktär vid fristående förskola (efter tillsyn):

Kommentar:

Tillämpligt lagrum för dessa beslut är Skoll 26:10. Tillägg föreslås som understryker att det är beslut som avser att hantera missförhållanden av enklare karaktär som delegeras.

C.1.1: Beslut om plats i förskoleverksamhet, om barnet av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola eller om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt.

Nämnden föreslås besluta om förändring i kolumnen "Överklagande, inhämtande av information" enligt följande:

Anmäls i nämnd

~~OBS! Beslutet gäller plats i förskoleverksamhet och inte plats vid en speciell enhet~~

Inklusive beslut om bibehållen plats.

Kommentar:

Förändring föreslås då särskilda behov kan föranleda beslut om bibehållen plats i förskola.

D.1.2: Medgivande att fullgöra skolplikten på annat sätt eller återkallande av sådant medgivande

Tillämpligt lagrum är Skoll 24:23-24.

Nämnden föreslås lägga till i kolumnen "Överklagande, inhämtande av information" enligt följande:

Överklagan till förvaltningsrätten kan ske för beslut enligt Skoll 24:23-24.

Inklusive beslut om bibehållen plats, gäller även grundsärskola.

Kommentar: Skoll 24 kap §§ 23-24 avser förutsättningar för medgivande. § 23 anger vilka förutsättningar som ska vara mötta, och § 24 anger att medgivande enligt 23 § får lämnas för upp till ett år i sänder samt att medgivandet ska återkallas om det kan antas att förutsättningarna enligt 23 § inte längre finns.

Nämnden föreslås utöver detta lägga till beslutstyp

D.1.3: Beslut om skolpliktens upphörande till följd av varaktig vistelse utomlands eller andra förhållanden som undantar från skolplikt

Tillämpligt lagrum Skoll 7:2 samt fastställda regler för ansökan och skolplacering i förskoleklass och grundskola, FGN 191024 § 84.

Delegat: presidiet.

Kommentar: I Skoll 7:2 framgår att barn som är bosatta i Sverige har skolplikt enligt föreskrifterna i kapitel 7. Skolplikt gäller dock inte barn som varaktigt vistas utomlands eller vars förhållanden är sådana att det uppenbarligen inte kan begäras att barnet ska gå i skola. Skolplikt gäller inte heller barn som avses i 29 kap 2 § andra stycket (avser barn som anses bosatta i landet men som inte är folkbokförd). Dessa barn har dock samma rätt till utbildning som skolpliktiga barn.

Beslut om att skolplikten upphör på grund av varaktig vistelse utomlands ska fattas utifrån en samlad bedömning. Umeå kommun har som riktlinje att för att en vistelse utomlands kan bedömas som varaktig ska den omfatta minst sex (6) månaders sammanhängande tid. I samband med beslut lämnar utbildningsförvaltningen relevant information om skolplikt och om vad som ankommer på vårdnadshavarna vid återkomst till Sverige.

Angående konsekvenser för den enskilde: Ett beslut om att skolplikten upphör på grund av varaktig vistelse utomlands innebär ingen rättsförlust för eleven. Beslutet innebär att eleven under tiden för den varaktiga vistelsen i utlandet inte är skyldig att fullgöra den skolplikt som finns i svensk lagstiftning. Så snart eleven återvänder till Sverige har eleven skolplikt igen, och hemkommunen en skyldighet att tillgodose elevens rätt till utbildning.

Oaktat skolpliktens upphörande under vistelsetiden utomlands, kvarstår dock hemkommunens ansvar för skolpliktsbevakning. Hemkommunen har därför att förvissa sig om vistelsens längd, eller om den ej är bestämd, med vissa intervall få bekräftat att utlandsvistelsen fortsätter.

Som en konsekvens av förändring ovan, medför detta förändringar i numrering av ärendetyper i återstoden av kapitlet.

Övriga förändringar

Genomgående föreslås ett förtydligande av vad som avses med hänvisning till FGN 180222 § 18, Reviderade Regler för köande, erbjudande och uppsägning plats förskoleverksamhet.

Beslutsunderlag

Förslag till reviderad delegationsordning För- och grundskolenämnden

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen (för anmälan)

Arbetsutskottets beslutsordning

Tilläggsyrkande

Socialdemokraterna för att uppdra till utbildningsdirektör att utreda och föreslå beloppsgränser.

Propositionsordning

Ordförande prövar liggande förslag, bifall mot avslag, och finner att arbetsutskottet bifaller förslaget. Därefter prövar ordförande Socialdemokraternas tilläggsyrkande, bifall mot avslag, och finner att arbetsutskottet bifaller tilläggsyrkandet.



§ 6

Diarienumr: SK-2020/00013

Återrapport av personuppgiftsincidenter

För- och grundskolenämnden beslutar

Att nämnden har tagit del av återrapporten av personuppgiftsincidenter.

Ärendebeskrivning

Enligt beslut i för- och grundskolenämnden 2018-10-25 skall nämnden varje tertiäl informeras om de incidenter som skett inom sitt verksamhetsområde och de åtgärder som vidtagits.

Under tredje tertialet 2019 har sex personuppgiftsincidenter inrapporterats varav tre avser mejl som skickats till fel mottagare, en gäller tappad digital enhet, risk för sårbarhet i ett internt system har upptäckts och rättats till. En incident där elever i en klass har kunnat se andra elevers omdömen i Lärum har även upptäckts. Den bedömdes så allvarlig att anmälan gått till Datainspektionen. Systemleverantören underrättades och åtgärdade problemet.

Beredningsansvarig

Kjell Högström
personuppgiftskoordinator



§ 7

Diarienumr: SK-2019/00648

**Remisspromemoria om möjlighet till betyg från
årskurs 4, Dnr U2019/04190/S****Beslut**

Att anta yttrandet

Att för- och grundskolenämnden anser att det saknas vetenskapligt stöd för att betyg i lägre årskullar skulle innebära högre resultat i skolan och föreslår således att förslaget om ändring i skollagen och skolförordningen avslås.

Yttrande

För- och grundskolenämnden:

Anser att förslaget inte är förenligt med det kommunala huvudansvaret för skolan då genomförandeprocessen innebär att huvudmannens möjlighet att planera, följa upp och utveckla utbildningen försvåras om huvudmannen helt fräntas ansvar när det gäller deltagande, uppföljning och utvärdering av försöksverksamheten.

Anser att det läggs ett stort ansvar på rektor, som i många fall är relativt ny i yrket och på sin skolenhet, när det gäller att analysera vilka förutsättningar som finns på skolenheten och vilka förhållanden som bör råda för att främja positiva och undvika negativa konsekvenser av förändringen.

Anser att det är angeläget att försöksverksamheten med betyg i åk 4 kan utvärderas på ett sätt som gör att det går att dra generella slutsatser om elevernas kunskapsutveckling

Ärendebeskrivning

Utbildningsdepartementet föreslår förändring i skollagen (2010:800) och i förordningen (2017:175) om försöksverksamhet med betyg från årkurs 4 i



grundskolan, grundsärskolan och sameskolan och från årskurs 5 i specialskolan.

Förslaget är att, från den 1 augusti 2020, tas nuvarande begränsningen av antalet deltagande skolenheter bort. Från max 100 till obegränsat antal. Att det är rektor som får besluta att betyg ska sättas i åk 4 och åk 5 vid den skolenhet som rektor ansvarar för. Att det är rektor som anmäler sitt beslut till skolverket, och det är rektor, istället för huvudmannen, som ansvarar för att lämna in de uppgifter som skolverket begär och för att delta i uppföljning och utvärdering av försöksverksamheten. Att det inte längre ska krävas att lärarnas intresse för försöksverksamheten uttrycks genom en skriftlig dokumentation utan att det ska räcka att lärarna får en god möjlighet att yttra sig inför rektorns beslut. Att det särskilda kravet på att elever och vårdnadshavare ska ha gett möjlighet att yttra sig innan beslut om betyg tas bort.

Utgångspunkten till förslaget är att kunskapsresultaten i den svenska skolan behöver förbättras då svenska elever inom viktiga områden är långt ifrån den framstående position som är regeringens mål.

Skälen för förslaget är att: Tidigare betyg kan ge stöd i uppföljningen av elevers kunskapsutveckling, skolverkets utvärdering av betyg från årskurs 6 visar på både positiva och negativa effekter av tidigare betyg, försöksverksamheten med betyg från årskurs 4 inte kan ligga till grund för beslut om permanenta insatser då det är för få skolenheter som deltagit i försöket vilket gör de omöjligt att utvärdera om betyg från åk 4 bidrar till ökad kunskapsutveckling, alla skolor som vill ska kunna införa betyg från åk 4, förutsättningarna för att sätta betyg förenklas, bestämmelserna om betyg i skollagen och andra författningar ska gälla vid tidigare betygsättning, betygsättning bör inte kombineras med krav på individuella utvecklingsplaner.

Anledningen till att det i förslaget lyfts fram att det är rektor på respektive skolenhet som ska fatta beslut om medverkan i försöksverksamheten är att: Det är rektor som ska leda och samordna det pedagogiska vid en skolenhet och ansvara för och besluta om enhetens inre organisation (2 kap. 9 och 10 §§ skollagen), rektor har ett utpekat ansvar i flera delar



avseende betyg, rektors beslutsmandat kring försöksverksamheten skapar förutsättningar för att betygssättningen blir ett genomtänkt inslag i det pedagogiska arbetet.

Skolverkets uppföljning av betyg i åk 6 pekade bland annat på att: Kunskapskraven tydliggörs, motivationen hos eleverna verkar öka, kunskapsutvecklingen hos framförallt hög presterande elever och flickor upplevs av lärare öka, en klar majoritet av lärarna uppger att eleverna är mer stressade efter att betyg införts. Sammantaget gör skolverket bedömningen att betygen från årskurs 6 bidragit till både positiva och negativa konsekvenser och att det inte är möjligt att uttala sig om huruvida betygen haft en faktisk effekt på elevers resultat och kunskapsutveckling.

Under rubriken konsekvenser hävdas i förslaget att: förslaget är förenligt med barnkonventionen, de ekonomiska konsekvenserna är små, lärarna på mellanstadiet har såväl kompetens som erfarenhet att sätta betyg, förslaget inte påverkar det kommunala självstyret då det är frivilligt för en skola att medverka.

Beslutsunderlag

Bilaga: Remiss - Möjlighet till betyg från årskurs 4

Beredningsansvarig

Fredrik Strandgren
skolstrateg

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Yrkanden

Anders Norqvist (L) för att de två första styckena som inleds med "Anser....." ska strykas och ersättas med:

Anser att liggande förslag i promemorian ska antas

Anser att då rektor har det övergripande ansvaret för att leda och organisera det pedagogiska arbetet och att ansvara för och besluta om

skolenhetens inre arbete så innebär det också att han/hon kan fatta beslut om försöksverksamhet inom skolenheten.

Yrkanden

Nasteho Lander (V) bifall till liggande förslag med tillägget: För- och grundskolenämnden anser att det saknas vetenskapligt stöd för att betyg i lägre årskullar skulle innebära högre resultat i skolan och föreslår således att förslaget om ändring i skollagen och skolförordningen avslås

Lena Riedl (M), Ron Mahieu (C) och Sven-Åke Granberg (KD) för bifall till Anders Norqvist yrkande samt, tillsammans med Anders Norqvist (L) för avslag till Nasteho Landers yrkande.

Linda Burén (S), Morgan Flank (MP) och Nasteho Lander (V) för bifall till tjänsteskrivelsens förslag inklusive Nasteho Landers tillägg. Linda Burén (S) och Nasteho Lander (V) för avslag till Anders Norqvist yrkande.

Propositionsordning

Ordförande prövar tjänsteskrivelsens förslag och Nasteho Landers tilläggsyrkande, bifall mot avslag, och finner att nämnden bifaller tjänsteskrivelsens förslag och tilläggsyrkandet. Därefter prövar ordförande Anders Norqvist yrkande, bifall mot avslag, och finner att nämnden avslår tilläggsyrkandet.

Reservation

(L), (M), (C) och (KD) till förmån för Anders Norqvist yrkande.



§ 8

Diarienumr.: SK-2019/00408

**Kristdemokraterna - Motion 16/2019 - Anställ
pensionerade poliser i skolan för ökad trygghet****För- och grundskolenämnden beslutar**

Att föreslå kommunfullmäktige avslå motionen.

Ärendebeskrivning

Kristdemokraterna (KD) påpekar att skolan ska vara en trygg arbetsmiljö men att det i medias rapportering framkommit uppgifter om sexuella övergrepp och våld bland elever. KD menar i sin motion att en ökad närvaro i skolan av vuxna med särskild kompetens inom säkerhet- och värdegrund skulle ge en tryggare arbetsmiljö och skolgång. De menar vidare att anställa pensionerade poliser i skolan som säkerhetssamordnare skulle innebära en resurs och en avlastning för stressade lärare. I motionen lyfter KD ett lyckat exempel från Hudiksvall där en pensionerad polis anställdes som säkerhetssamordnare på en gymnasieskola och att antalet anmälda brott då sjönk drastiskt. Kristdemokraterna yrkar att: kommunfullmäktige ger För och grundskolenämnden och Gymnasienämnden i uppdrag att utreda möjligheten att anställa säkerhetssamordnare i skolan, förslagsvis pensionerad polis.

Tryggheten i Umeå kommuns grundskolor är hög. Skolinspektionsenkäten som genomfördes HT 2018 i åk 5 och åk 9 visade att tryggheten är klart högre i åk 5 och högre i åk 9 i Umeå kommuns grundskolor jämfört med riksnittet. Den elevenkät som genomfördes 2019 visar på väldigt hög trygghet på såväl grundskolan, grundsärskolan, förskoleklass och fritidshem. Eleverna i Umeå upplever en större nöjdhet än övriga landet när det gäller grundläggande värden i skolan, ordningsregler, studiero, elevhälsa och arbetet med att förhindra kränkningar

Det som orsakat den höga tryggheten i Umeå kommuns grundskolor är att; trygghet har varit ett prioriterat område för För- och grundskolenämnden under ett flertal år; det finns ett strukturerat och kontinuerligt systematiska kvalitetsarbete på skolenheterna med fokus på studieresultat, studiero och trygghet; det finns en väl utbyggd elevhälsa som arbetar förebyggande och hälsofrämjande; elevhälsoarbetet bedrivs i form av tvärprofessionella team som arbetar strukturerat och långsiktigt med att stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål; skolenheterna arbetar med ständiga förbättringar i syfte att



skapa en tryggare miljö i och utanför klassrummen; det finns ett etablerat samarbete med ungdomspolisen, fältassistenterna och Umeå Brå.

För- och grundskolenämnden förespråkar ett fortsatt samarbete med verksamma poliser enligt den samverkansöverenskommelse med Polismyndigheten som Umeå kommun undertecknat för åren 2017 – 2020, där de övergripande målen är; att minska brottsligheten; öka tryggheten; minska nyttjandet av alkohol, narkotika, tobak, dopning samt motverka överdrivet spelande som kan leda till brottslighet. Förhoppningen är att denna typ av samverkan ska ha en lugnande effekt, samt etablerar en god relation mellan poliser och elever, som i förlängningen verkar brottsförebyggande. En fortsatt samverkan med yrkesverksamma poliser är således önskvärt enligt För- och grundskolenämnden.

Det som enligt vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet visat sig skapa trygghet är; när rektor mobiliserar personalen kring en tilltalande vision för skolenheten; när rektor arbetar tillsammans med personalen med att utveckla riktlinjer och rutiner som konsekvent genomförs; när rektor är synlig på skolan och bygger förtroendefulla relationer med personal och elever; om all personal

på skolan får och tar ansvar för utrymmen och tidpunkter där våld kan förekomma; då rektor och personal bygger starka band mellan vårdnadshavare och skola. I samband med utvecklingsinsatsen pedagogiskt ledarskap ges rektorerna på grundskolan möjlighet till kollegialt lärande där de tillsammans reflekterar, provar och analyserar strategier som syftar till förbättrade studieresultat och ökad trygghet. Vid förra utbildningstillfället diskuterades vad som i samhällsdebatten lyfts fram som det som ska öka tryggheten och ställde det i relation till en studie av våld i israeliska skolor. En studie som fastslog att; om en skola handskades med våld genom att utesluta och grundligt visitera skapade det mer rädsla och förödmjukelse än trygghet; skolor med hög grad av våld kännetecknades av straffmentalitet och försummade relationer; att skräp, stökiga klassrum och kameror kommunicerade försummelse, hot och brist på stolthet.

När det gäller frågan om anställning av säkerhetssamordnare i form av pensionerade poliser anser För- och grundskolenämnden att detta är en fråga för respektive skola och rektors inre organisation (Skollagen 2 kap 10§).

Med stöd av ovanstående föreslår För- och grundskolenämnde grundskolenämnden kommunfullmäktige att avslå motionen: "Anställ pensionerade poliser i skolan för ökad trygghet"



Beslutsunderlag

Bilaga 1: Motion 16/2019 - Anställ pensionerade poliser i skolan för ökad trygghet

Bilaga 2: Protokollsutdrag FGN AU 200117 §5

Beredningsansvarig

Fredrik Strandgren

skolstrateg

Beslutet ska skickas till

KS-diarium

Yrkanden

Sven-Åke Granberg (KD) för att föreslå Kommunfullmäktige att bifalla motionen, Lena Riedl (M), Linda Burén (S), Nasteho Lander (V), Moa Brydsten (S), Anders Norqvist (L), Roland Samuelsson (S) och Morgan Flank (MP) för bifall till tjänsteskrivelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsen förslag mot bifall av motionen och finner att nämnden bifaller tjänsteskrivelsen förslag.

Reservation

Sven-Åke Granberg (KD) till förmån för eget yrkande



§ 9

Diarienumr: SK-2020/00057

För- och grundskolenämnden - årshjul 2020**För- och grundskolenämnden beslutar**

Att godkänna förslag till årshjul 2020, för för- och grundskolenämnden enligt bilaga

Ärendebeskrivning

Årshjulet har i huvudsak reviderats utifrån kommunfullmäktiges beslut om planförutsättningar, budget och investeringar för 2020 gällande planering, uppföljning, analys och utvärdering. Nämndens beslut om årsredovisning över föregående år fattas i januari som skickas till och sammanställs av kommunstyrelsen (KS) för överlämning till kommunfullmäktige (KF) och revisorer inför kommunfullmäktiges beslut i mars. Förutom årsredovisningen ska nämnden överlämna ett delårsbokslut över årets första åtta månader. Beslut om detta sker i september som skickas till KS för överlämning till KF och revisorer senast 15 oktober. Årsredovisning och delårsbokslut ersätter därmed de tidigare tertialvisa rapporterna kallad verksamhetsrapport eller tertialrapport.

Med anledning av ny investeringsprocess för 2020 revideras tidpunkten för beslut om investeringsbehov (lokalförsörjningsbehov, IT och teknikplan) från april till mars månad. Förslag till investeringsbehov upparbetas tillsammans med tekniska nämnden utifrån den av KS fastställda inriktningsramen. I övrigt tillkommer beslut om årlig plan mot kränkande behandling, personalplaneringsprocesser såsom medarbetarenkät och beslut om nämndens årshjul samt sammanträdesplan.

I årshjulets struktur återfinns beslutspunkter på utsidan av hjulet och informationspunkter såsom dialog och teman på insidan.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 Årshjul FGN 2020_förslag

Bilaga 2 Årshjul FGN 2019

Beredningsansvariga

Katrín Andersson

nämndsekreterare



Maria Runarsdotter
kanslichef

Propositionsordning

Ordförande prövar tjänsteskrivelsens förslag, bifall mot avslag, och finner att nämnden bifaller tjänsteskrivelsens förslag.



§ 10

Diarienumr: SK-2020/00034

Återrapport till nämnd - Statsbidrag 2020 - Likvärdig skola**För- och grundskolenämnden beslutar**

Att nämnden har tagit del av information avseende ansökan av statsbidrag för Likvärdig skola enligt nedanstående punkter:

- Utbildningsförvaltningen skall söka statsbidraget
- Hur tilldelat statsbidrag skall användas
- Om att beakta risken för eventuell återbetalning

Ärendebeskrivning

Likvärdighetsbidraget är ett statligt bidrag som ska användas till att utöka pågående insatser eller genomföra nya insatser som stärker likvärdighet och kunskapsutveckling i förskoleklass och grundskolan. Under förutsättning att huvudmannen inte minskat sina kostnader per elev för bidragsåret för personal i förskoleklassen eller för undervisning och elevhälsa i grundskolan jämfört med ett genomsnitt för tre föregående år.

Vid beräkningen av genomsnittet ska hänsyn tas till den allmänna kostnadsutvecklingen. Det innebär att statsbidraget inte kan rekvireras utbildningsförvaltningen om man fått minskade resurser till skolan.

Statsbidraget uppgår till 35 584 050 kr för bidragsåret 2020.

Utbildningsförvaltningens bedömning är att bidraget skulle ge förutsättningar för satsningar och innebära ökade möjligheter för eleverna att nå längre i sin kunskapsutveckling samt att måluppfyllelsen därigenom skulle öka.

Utbildningsförvaltningen vill dock tydliggöra riskerna med att söka och få bidraget ur ett ekonomiskt perspektiv på grund av eventuell återbetalningsskyldighet.

Utbetalning till förvaltningen sker mellan 15 januari och 17 februari för bidragsomgången 2020. Redovisning till staten av densamma sker mellan 1 mars till 1 april 2021.

Utbildningsförvaltningens förutsättningar för statsbidraget bygger på ett framgångsrikt systematiskt kvalitetsarbete som utgår från en nulägesanalys med tydligt identifierade behov och orsaker, välgrundade insatser, resultatfokus och



långsiktighet. Utbildningsförvaltningen har utifrån detta tagit fram ett underlag som bygger på de delar i det systematiska kvalitetsarbetet där utvecklingsområden identifierats. Dessa områden har följts upp i kvalitetsdialoger och rapporter under 2019 och genererat de områden som lyfts fram.

Utbildningsförvaltningens prioriterade satsningar 2020

Riktade satsningar	Aktivitet
Pedagogiskt stödteam (team 4) 1,0 tjänst specialpedagog	Teamet består av en specialpedagog. Specialpedagog tar kontakt om skola/skolor har elev i kön till Björken. Specialpedagog ger stöd till skolenheten kring elever som står i kö till Björken och stödinsatserna avser, lärmiljö, samverkan, handledning till lärare, gruppen/individ/familjen
Pedagogiskt stödteam (team 5) 0,5 tjänst specialpedagog och 0,5 tjänst socionom	Teamet består av en specialpedagog och socionom. Teamet arbetar konsultativt och finns som stöd i samordning i processen för att öka elevens närvaro. Teamet ska stödja skolenhetens medarbetare och rektor i arbetet med att kartlägga och analysera orsaker till problematisk skolfrånvaro, anpassa lärmiljön efter elevens förutsättningar, upprätta en handlingsplan för elev med problematisk skolfrånvaro., samordna adekvata insatser från t ex, socialtjänsten, Region Västerbotten eller annan aktör, för att öka elevens skolnärvaro
Pedagogiskt stödteam (team 6) 0,5 tjänst specialpedagog och 0,5 tjänst psykolog	Teamet består av en specialpedagog och en psykolog. Teamets uppdrag är att operativt och strategiskt stödja rektorer med kartläggning, analys och utveckling av sin inre organisation. T ex stöd i analys av processer i verksamheten kring elevhälsoarbete, mötesstruktur, samverkansformer, delegation, uppföljning, stöd i arbetet med elevers väg mot utbildningens mål, anpassningar på organisations- och gruppnivå, stöd i arbetet med det systematiska kvalitetsarbetet, översyn av samarbetsklimatet i personalgrupper i samarbete med personalstrateg, översyn av kultur och värdegrund på skolan
Utökad grundbemanning av Elevhälsan 2,0 tjänst skolkurator och 3,0 tjänst skolsköterska	Det första steget för en ökad likvärdighet är att grundbemanningen stärks. Tillgången och tillgängligheten till elevhälsa måste bli mer likvärdig så att förutsättningarna för ett långsiktigt och hälsofrämjande och förebyggande arbete ökar
Flexiteam 7-9 skolor	Alla elever i behov av stöd skall få tillgång till




7,5 tjänster som lärare	undervisning av lärare. Elever ska möta en mer tillgänglig lärmiljö i ordinarie klassrum. Det ska leda till en ökad måluppfyllelse (behörighet, meritvärde), ökad skolnärvaro och ökad känsla av inkludering hos elever i behov av stöd.
SYV 3,0 tjänst som studie- och yrkesvägledare	Med bättre och tidig tillgång till studie- och yrkesvägledare kan vi i större omfattning undvika avhopp och programbyten på gymnasiet och även säkerställa lika möjlighet till utbildning oavsett bakgrund. För att elevernas val inte ska grundas på socioekonomisk, kulturell bakgrund eller genus krävs att studievägledarna jobbar med gemensamma insatser på alla enheter, att vägledarna jobbar i team, att det skapas en individuell handlingsplan för alla elever där kartläggningen synliggör hinder och möjligheter för varje elev, nytt PRAO upplägg, modern arbetslivsorientering som inkluderar utbildningar, yrken, karriärs möjligheter samt att insatser riktas från åk 3 – åk 9
IT-pedagoger 5,0 tjänst som IT-pedagoger	I syfte att stödja implementeringen och genomförande av skolverksamheternas IT-strategi samt kompetensutveckling av personalen kopplat till uppdraget om digitalisering i skolan
Samordnare särbegåvade elever och coach 0,5 tjänst som lärare och 0,5 tjänst som coach	Alla barn och elever ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål. Syftet är att synliggöra och uppmärksamma särbegåvade barn och elever, att aktivt arbeta för att öka kompetensen hos pedagoger och därmed höja undervisningens kvalitet Uppdraget som samordnare särskild begåvning innebär att samordna/organisera insatser för särskilt begåvade elever. I skolor där studieresultaten är lägst skall coachen stötta pedagoger i utvecklingen av undervisningen
Lärarassistenter 15,0 tjänster som lärarassistenter	Lärarassistenterna fungerar i huvudsak som elevsamordnare som skall säkerställa att frånvarande elever känner sig saknade och efterfrågade redan vid första frånvarotillfället, vid frånvaro vara lärarna behjälplig i kontakten mellan hemmet och skolan, hjälpa elever som varit frånvarande att klarlägga vad eleven missat




	när de frånvarat och hur eleverna skall kunna ta igen det som missats. Lärarassistenten kan även vara den som samordnar och strukturerar rastaktiviteter. Lärarassistenten ska även vid behov kunna assistera i klassrummet
Schemastödjare <i>1,0 tjänst som schemastödjare</i>	Schemastödjaren ska hjälpa rektorer att skapa en mötesstruktur för professionellt lärande både inom och mellan skolans professioner. Schemastödjaren ska ge stöd till rektor i planeringen av tjänster och organisation och vara behjälplig med att resursoptimera skolornas scheman utifrån grundförutsättningar såsom tjänstefördelning och timplan. Stödja rektor med att kontrollera att eleverna får sin garanterade undervisningstid, att lärare fått ut sina raster och att ramtider stämmer. Underhålla och göra schemaändringar under året på mindre enheter
Fördelning av statsbidrag för likvärdighet	
Aktivitet	Kostnad
Personalförstärkning inom lågstadiesatsningen (41,75 åa)	11 000 000
Central elevhälsa (3,0 åa + 2,0 åa)	3 100 000
Biträdande rektorer (5,0 åa)	4 000 000
Digitalisering grundskola åk 1-9	
- IT-pedagoger (5,0 åa)	3 347 000
- Systemansvarig Pro Renata och WeLib (1,0 åa)	650 000
- Lexplore – programvara	450 000
Pedagogiska stödteam	
- Team 4 (Björken)	775 000
- Team 5	700 000
- Team 6	700 000
Flexteam 7-9 skolor (7,5 åa)	4 500 000
Studie- och yrkesvägledare (3,0 åa)	1 800 000
Samordnare särbegåvade elever och coach (1,0 åa)	600 000




Lärarassistenter (15,0 åa)	3 200 000 (hälften betalas med statsbidraget för lärarassistenter)
Schemastöd (1,0 åa)	700 000
TOTALT	35 500 000 mnkr

Uppföljning och utvärdering

En utvärdering kommer att göras av utbildningskontoret. Dels som en del i det systematiska kvalitetsarbetet en också som en del i redovisningen till Skolverket. Ny bedömning behöver utföras inför bidragsåret 2021.

Beredningsansvarig

Christopher Granberg
bitr. utbildningsdirektör



Informationsärenden

§ 11

Medarbetarenkäten

Personalchef Åsa Bergström ger information om medarbetarenkäten som genomförts hösten 2019.



§ 12**Utbildningsdirektören informerar**

Utbildningsdirektör Ann-Christine Gradin och hennes medarbetare informerar.

- Information inför förestående renovering Tegs Centralskola, omdisponering av befintliga investeringsmedel motsv. 21 mnkr förvaltningschef *Karin Isaksson*
- SKR:s rekommendationer ang. rutiner för att tillhandahålla blöjor i förskolan, SKR anser i dagsläget inte att det finns underlag för att rekommendera att kommunen ska ändra sina rutiner vad gäller att tillhandahållande av blöjor i förskolan. Utbildningsförvaltningen kommer att följa denna rekommendation.
- Rekrytering ekonomichef har inletts. Under pågående rekrytering kommer Marcus Bystedt, ekonomichef inom teknik- och fastighetsförvaltningen, att vara personalansvarig chef för ekonomerna på Utbildningsförvaltningen, Peter Säbom kommer att ansvara för arbete gentemot förvaltningsledning samt arbete gentemot FGN och GVN.
- FGN:s bidragsbeslut för 2020 har överklagats av två fristående grundskolor, Internationella Engelska skolan (IES) samt Minervaskolan
- Städnivåer, Tekniska nämnden kommer att fastställa städnivåer för att skapa likvärdighet och tydlighet
- Barngruppernas storlek i snitt för 2019
- IT-budget, beviljad IT-budget ställer stora krav på prioriteringar



§ 13

Politiker informerar

Ingen information ges.



Anmälningar och delegationsbeslut

§ 14

Anmälningssärenden och delegationsbeslut SK 1-40 2020 redovisas enligt förteckning och läggs till handlingarna.



Nämndsutbildning 14:00-16:00

§ 15

Arbetsmiljöutbildning ges till nämnden avseende nämndens arbetsmiljöansvar.

