

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

Tid: Tisdagen den 11 oktober 2022 kl. 13:15-14:00, 14:55-15:05

Plats: Kommunstyrelsens sammanträdesrum

Beslutande: Hans Lindberg (S), ordförande
Anders Ågren (M), vice ordförande
Janet Ågren (S)
Tomas Wennström (S)
Bore Sköld (V)
Mattias Larsson (C)
Peder Westerberg (L), § 291–306

Övriga deltagare: Se sidan två

Utses att justera: Anders Ågren

Sekreterare: *Digital signatur* §§ 291–312
Tomas Jakobsson

Ordförande: *Digital signatur*
Hans Lindberg

Justerare: *Digital signatur*
Anders Ågren

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2022-10-11

Anslaget har satts upp: 2022-10-18

Anslaget tas ner: 2022-11-09

Förvaringsplats: Kommunledningsstaben, nämndskansliet

Underskrift: *Digital signatur*
Therese Stellén

Övriga deltagare

Tjänstemän

Margaretha Alfredsson, stadsdirektör

Lena Höök Gustafsson, ekonomidirektör

Mattias Mitz, presskommunikatör

Urban Helmersson, upphandlingschef, § 291–295

Dan Gideonsson, ledningskoordinator/enhetschef, § 299–311

§ 291

Diarienumr: KS-2022/00764

Upphandling: Östra Fabriksviken om- och nybyggnation av gata - Förfrågningsunderlag**Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna bifogat förfrågningsunderlag.

Ärendebeskrivning

Utförandeentreprenad. Objektet avser ombyggnad bit av Timmervägen och Bangatan, ca 350 m. Samt nybyggnad av 50 m industrigata. Inkl belysning, VA, och dagvatten.

I samband med om- och nybyggnaden ska även Umeå Energi Elnät, Umeå Energi Bredband och Skanova komplettera och bygga om delar av sina ledningsnät.

Beslutsunderlag

Bifogade filer

Beredningsansvariga

Anders Blom

Pia Wangbergh

Beslutet ska skickas till

Upphandlingsbyrån

§ 292

Diarienum: KS-2022/00788

Upphandling: Ramavtal Byggentreprenader 3–7 Mkr

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att anta entreprenörer i enlighet med bilagorna *utvärderingsprotokoll* och *Förslag till beslut*.

Ärendebeskrivning

Umeå kommun agerar inköpscentral och upphandlar ramavtal för Byggarbeten 3 – 7 Mkr. Umeå kommun avser teckna ramavtal med upp till tre entreprenörer och de antas i rangordningarna 1, 2 och 3. Det vill säga anbudsgivare med lägst pris blir rangordnad 1 och så vidare. Takvolymen för avrop för ramavtalen är 160 Mkr. Observera att volymer angivna i bilaga "Utvärderingsprotokoll" är fiktiva och gäller för utvärderingen. Upphandlingsformen var ett öppet förfarande där fem anbud inkom. Grund för utvärderingen är ekonomiskt mest fördelaktiga, pris.

Avtalets uppskattade årsvärde är 35 Mkr. Avtalsperioden är 2022-12-01 – 2024-11-30 med möjlighet till förlängning på 1 + 1 år.

Beslutsunderlag

Förslag till beslut
Utvärderingsprotokoll.

Beredningsansvariga

Pia Wangbergh
Annelie Edlund

Beslutet ska skickas till

Upphandling

§ 293

Diarienum: KS-2022/00812

Upphandling: Maskinsopning och upptagning av halkbekämpningsmaterial - Förfrågningsunderlag

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna förfrågningsunderlag för maskinsopning och upptagning av halkbekämpningsmaterial.

Ärendebeskrivning

Upphandlingen avser ett ramavtal. Uppdraget avser årlig upptagning av halkbekämpningsmaterial på hårdgjorda ytor samt borttransport av uppsamlat material. Upphandlingen är indelad i 8 olika anbudsområden där anbud kan lämnas på ett eller flera områden. En leverantör antas per område.

Avtalstid från 2023-04-01 till 2025-03-31 med möjlighet till 1+1 års förlängning.

Avropsberättigade är Umeå kommun. Social dialog finns medtaget i avtalet. Utvärdering sker enligt principen ekonomiskt mest fördelaktiga sett till pris. Uppskattad total avtalsvolym är ca 1 800 000 sek per år.

Beslutsunderlag

Samtliga upphandlingsdokument

Beredningsansvariga

Malin Perneholm & Pia Wangberg

Beslutet ska skickas till

upphandlingsbyran@umea.se

§ 294

Diariernr: KS-2022/00825

Upphandling. Ramavtal Tekniska konsulter EI & Tele i mark och byggnader - Förfrågningsunderlag

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna förfrågningsunderlag avseende Ramavtal Tekniska konsulter EI & Tele i mark och byggnader.

Ärendebeskrivning

Umeå kommun upphandlar Ramavtal Tekniska konsulter EI & Tele i mark och byggnader i egenskap av inköpscentral. Befintligt ramavtal löper ut 2023-02-28 och behöver därför upphandlas på nytt.

Avtalets värde: är ca 3,5 MSEK per år.

Avtalsperioden: är två (2) år, från tidigast 2023-03-01, med ensidig rätt för beställaren till förlängning med ett (1) år per gång upp till totalt fyra (4) års ramavtalstid. Utvärdering sker enligt pris och kvalitet.

Beslutsunderlag

Se bifogade dokument

Beredningsansvariga

Pia Wangbergh och Annelie Edlund

Beslutet ska skickas till

Annelie Edlund

§ 295

Diariernr: KS-2022/00830

Upphandling: Ramavtal Tekniska konsulter Miljö i byggnader - Förfrågningsunderlag

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna förfrågningsunderlag avseende Ramavtal Tekniska konsulter Miljö Byggnad.

Ärendebeskrivning

Umeå kommun upphandlar Ramavtal Tekniska konsulter Miljö Byggnad i egenskap av inköpscentral. Befintligt ramavtal löper ut 2023-02-28 och behöver därför upphandlas på nytt.

Avtalets värde: är ca 1,2 MSEK per år.

Avtalsperioden: är två (2) år, från tidigast 2023-03-01, med ensidig rätt för beställaren till förlängning med ett (1) år per gång upp till totalt fyra (4) års ramavtalstid. Utvärdering sker enligt pris och kvalitet.

Beslutsunderlag

Se bifogade dokument

Beredningsansvariga

Pia Wangbergh och Annelie Edlund

Beslutet ska skickas till

Annelie Edlund

§ 296

Diarienumr: KS-2022/00751

**Stiftelsen Helge Lindens minne;
verksamhetsberättelse, räkenskaper och
revisionsberättelse 2021****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens beslutar

att bevilja styrelsen för stiftelsen Helge Lindens Minne ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2021 i enlighet med revisorernas förslag.

Ärendebeskrivning

Styrelsen för Stiftelsen Helge Lindens minne har upprättat verksamhetsberättelse, räkenskaper och revisionsberättelse 2021.

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse 2021 för Helge Lindens Minne inklusive revisionsberättelse

Beredningsansvariga

Seija Königsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Västerbottens Museum AB

§ 297

Diarienum: KS-2022/00800

Förvärv Ön 7:51

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskott beslutar

att godkänna bifogat avtal avseende förvärv av fastigheten Umeå Ön 7:51 samt att ge mark- och exploateringschefen i uppdrag att underteckna det upprättade köpeavtalet.

att ge mark- och exploateringsingenjör, Anders Ottosson, fullmakt att för Umeå kommuns räkning genomföra affären och på tillträdesdagen hantera aktuell ersättning från kommunens förvaltningskonto 8420-2,924 294 515-3 i Swedbank.

Ärendebeskrivning

Förvärv av fastigheten Umeå Ön 7:51 i enlighet med de intentioner som beskrivs i den fördjupade översiktsplanen för Ön avseende stadens tillväxt. Förvärvet ingår i Mark och exploaterings uppdrag att säkra kommunens markförsörjning så att det finns kommunal mark för Umeås nuvarande och framtida tillväxt.

Avtalet behöver godkännas av utskottet då köpeskillingen överstiger Mark och exploaterings delegationsnivå.

Beslutsunderlag

Se bifogat "Köpeavtal"

Beredningsansvariga

Helen Nilsson, Mark och exploateringschef

Anders Ottosson, Mark och exploateringsingenjör

Beslutet ska skickas till

Helen Nilsson, Mark och exploateringschef

Anders Ottosson, Mark och exploateringsingenjör

§ 298

Diarienum: KS-2022/00587

Svar på remiss: Betänkandet Rätt och lätt – ett förbättrat regelverk för VAB (SOU 2022:31)

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att avge svar på remiss enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Umeå kommun har fått rubricerad remiss för yttrande till Socialdepartementet senast 17 oktober 2022. Personalnämnden, för- och grundskolenämnden och Jämställdhetsutskottet har yttrat sig till stadsledningskontoret.

Yttrande

Utredningens förslag avser bidra till att regelverket för tillfällig föräldrapenning förenklas och i större utsträckning ger rätt till ersättning till föräldrar utifrån barns olika behov samt att för barn och unga bidra till mer likvärdiga förutsättningar för att få stöd av föräldrar i olika situationer.

Utredningens förslag ska även bidra till en ökad kontroll av rätten till ersättning för att minska felaktigt användande av tillfällig föräldrapenningen.

Stadsledningskontoret ser två förslag i utredningen som problematiska för kommunen att hantera. Det gäller dels förslag om digital lösning för att från arbetsgivaren lämna uppgifter om anställdas frånvaro samt arbetstid, dels förslaget om att spara uppgifter om barns frånvaro inom förskola och skola i två år.

På sidan 24 i utredningen föreslås att "Försäkringskassan bör vidare få i uppdrag att ta fram en kostnadseffektiv och ändamålsenlig digital lösning för kommunikation med arbetsgivare. Syftet är att Försäkringskassan på ett

enkelt och smidigt sätt för såväl arbetsgivare som myndigheten ska kunna efterfråga uppgifter om anställdas frånvaro och arbetstid för att verifiera uppgifter i ansökningar om tillfällig föräldrapenning. En digital hantering har potential att vara mer kostnadseffektiv för såväl Försäkringskassan som arbetsgivare än dagens hantering. En digital lösning är i sig ett förenklat sätt att redovisa uppgifter enligt förslaget." För att redovisa dessa uppgifter måste arbetsgivaren ta fram uppgifter ur personalsystemet. Arbetstid och frånvaro är två skilda uppgifter som tas fram separat ur personalsystemet. Detta kommer medföra en omfattande administration för att registrera dessa arbetsuppgifter i arbetsgivardeklarationen. Det är vidare inte möjligt att rapportera in uppgifterna aktuell innevarande lönemånad. Uppgifter som registreras senare än lönebryt (ca den 18:e i månaden) kommer att registreras påföljande månad eller månader. Stadsledningskontoret delar Arbetsgivarverkets, Företagarnas och TCO:s uppfattning på sidan 298 att uppgifter om arbetad tid och frånvaro i arbetsgivardeklarationer medför stora administrativa kostnader. Vidare vikten av att arbetsgivare får lämna synpunkter på hur arbetsgivare ska hantera arbetsgivardeklarationerna. Det finns också svårigheter att kontrollera uppgifterna i ett alltmer distanserat arbetsliv där många har flexibel arbetstid och förtroendetid.

På sidan 25 tar utredningen upp förslaget om uppgiftsskyldighet för vissa verksamheter enligt skollagen. Utredningen föreslår att i ärenden om föräldrapenningförmåner ska huvudmannen för den verksamhet enligt skollagen (2010:800) som ett barn som inte har fyllt 12 år normalt deltar i, på begäran lämna uppgift till Försäkringskassan om när barnet har varit frånvarande från verksamheten. Sådan information ska kunna lämnas under två år från det att frånvaron upphörde. Idag frågar Försäkringskassan om barn varit närvarande eller frånvarande, inget om omfattningen under dagen och dessa uppgifter går att relativt enkelt få fram och svara på. När det däremot gäller barn som flyttar mellan förskolor, inom eller mellan kommuner, kan det vara stora svårigheter att få fram dessa uppgifter bakåt i tiden. Utifrån detta finns en uppenbar risk att utredningsförslaget kommer medföra stora administrativa åtaganden för arbetsgivaren. Uppgifterna ska enligt förslaget förvaras under två år, i sig ett stort administrativt åtagande. Med dessa förbehåll instämmer Stadsledningskontoret i övrigt med utredningens förslag.

Beslutsunderlag

Remissen

Yttrande Personalnämnden

Yttrande För- och grundskolenämnden

Yttrande Jämställdhetsutskottet

Beredningsansvariga

Tomas Jakobsson och Olov Häggström

Beslutet ska skickas till

Svaren bör lämnas per e-post till s.remissvar@regeringskansliet.se och med kopia till maria.lidstrom@regeringskansliet.se. Ange diarienummer S2022/02803 och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet. Svaret bör lämnas i två versioner: den ena i ett bearbetningsbart format (till exempel Word), den andra i ett format (till exempel pdf) som följer tillgänglighetskraven enligt lagen (2018:1937) om tillgänglighet till digital offentlig service. Remissinstansens namn ska anges i namnet på respektive dokument.

§ 299

Diarienum: KS-2022/00125

Resepolicy - remissversion

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att överlämna remissversion av Umeå kommuns resepolicy för yttrande till Umeå kommun företag (UKF). UKF bör inkomma med sammanställt yttrande till kommunstyrelsen senast den 10 november 2022.

Reservation

Anders Ågren (M) reserverar sig till förmån för egna ändringsyrkanden.

Bore Sköld (V) reserverar sig till förmån för egna ändringsyrkanden.

Ärendebeskrivning

Personalnämnden överlämnade 2022-02-15 förslag till resepolicy med riktlinjer för tjänsteresor. Förslaget återremitterades vid kommunfullmäktiges sammanträde den 28 mars 2022. Orsak till återremiss var enligt kommunfullmäktiges beslut dels att dokumentets struktur skulle ses över i enlighet med fastställd riktlinje för styrande dokument dels att synpunkter skulle inhämtas från de kommunala bolagen.

Efter översyn av dokumentets struktur föreslås att policydelen skiljs från riktlinjedelen. Umeå kommuns policy för tjänsteresor föreslås efter remiss till de kommunala bolagen överlämnas för fastställande av kommunfullmäktige och därefter gälla för både kommunorganisation och bolagskoncern.

I förslaget till policy tydliggörs det förhållningsätt som ska vara gällande vid tjänsteresor, i förslaget till policy tydliggörs även att kommunfullmäktige ger Personalnämnden respektive UKF mandat att ta fram, besluta om och revidera riktlinjer för tjänsteresor för kommunorganisation respektive bolagskoncern.

Vid remiss ska Umeå kommunföretag inhämta synpunkter på remissversionens innehåll från Umeå Energi, INAB, Umeå hamn, UPAB, Bostaden, DåvaDAC och UMEVA/Vakin. UKF bör lämna sammanställt yttrande till kommunstyrelsen senast den 10 november 2022.

Beslutsunderlag

Remissversion av Umeå kommuns resepolicy 2022-05-18

Beredningsansvariga

Josefine Wigström

Ida Lundström

Dan Gideonsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**Yrkanden**

Hans Lindberg (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag.

Anders Ågren (M) med instämmande av **Mattias Larsson (C)** och **Peder Westerberg (-) (L)** – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag med följande ändringar: Under rubriken "Förhållningssätt".

- Efter tredje meningen i det andra stycket, så stryks all övrig text samt ringarna med symboler.

- Ersätts med följande text:

För resor upp till ca 5 km

1. Vid resor med destination inom 15 minuter väljs cykel eller gång i första hand.

2. I andra hand väljs resa med kollektivtrafik (buss).

3. Om fordonsresa är nödvändig används fordon som tillhandahålls av Umeå kommun.

Samåkning ska ske där det är möjligt.

För resor längre än 5 km

1. Kollektivtrafik (tåg eller buss) är första alternativ för resor upp till 50 mil.

2. Om fordonsresa är nödvändig används fordon som tillhandahålls av Umeå kommun.

Samåkning ska ske där det är möjligt.

3. Flyg kan väljas för längre resor än 50 mil samt till de destinationer där tåg eller buss i linjetrafik inte utgör ett realistiskt alternativ.

Bore Sköld (V) – Ändring att tågubblan flyttas till vänster om bussen, samt att flyget stryks och en båt läggs till, till höger om bussen.

Propositionsordning som godkänns

Bifall mot avslag till tjänsteskrivelsens förslag. Ordföranden finner att utskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Bifall mot avslag till Ågrens (M) med flera ändringsförslag. Ordföranden finner att utskottet avslår ändringarna.

Bifall mot avslag till Skölds (V) ändringsförslag. Ordföranden finner att utskottet avslår ändringarna.

Reservation

Anders Ågren (M) reserverar sig till förmån för egna ändringsyrkanden.

Bore Sköld (V) reserverar sig till förmån för egna ändringsyrkanden.

Beslut och remissversion ska skickas till

Umeå Kommun Företag AB

Personalnämnden

§ 300

Diarienumr.: KS-2022/00853

Skrivelse: Stödområdesindelning slår hårt mot enskilda lantbrukare i Umeå kommun**Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att fastställa skrivelse enligt bilaga och översända den till Näringsdepartementet, Jordbruksverket och Länsstyrelsen samt

att uppdra till kommunstyrelsens ordförande Hans Lindberg att underteckna skrivelsen.

Ärendebeskrivning

Umeå kommun har i dialog med LRF Västerbotten blivit varse att förändringar i områdesindelningen för det nationella stödet och kompensationsstödet för norra Sverige har lett till en ojämn fördelning av stöd till lantbrukare i Umeå och Skellefteå kommuner.

Beslutsunderlag

Skrivelse: Stödområdesindelning slår hårt mot enskilda lantbrukare i Umeå kommun.

Beredningsansvariga

Jennie Bergvall Kalén

Agneta Filén

Peter Öystilä

Beslutet ska skickas till

Näringsdepartementet

Jordbruksverket

Länsstyrelsen

§ 301

Diariernr: KS-2022/00005

Anmälningssärenden 2022-10-11

Remisser

Miljödepartementet – Näringslivets klimatomställning. Näringsliv för handläggning till kommunstyrelsen som skickar kommunens yttrande till Miljödepartementet. Sista dag för Umeå kommun att besvara remissen är 15 december 2022. KSNAU 2022-11-22, KS: 2022-11-29

§ 302

Diariernr: KS-2022/00318

Redovisning av motioner 2022, delrapport 2**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna redovisning av motioner 2022, delrapport 2.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen ska en motion om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes. Mellan åren 2020 och fram till skrivande stund har 90 motioner lämnats in. I bifogad lista återfinns 16 kvarvarande motioner som ännu inte lyfts i något av kommunstyrelsens utskott; Tre från 2020, fem från 2021 och åtta från 2022.

Beslutsunderlag

Redovisning av motioner 2022, delrapport 2

Beredningsansvariga

Tomas Jakobsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

-

§ 303

Diarienum: KS-2022/00008

Ny nivå för aktiekapital i Svenska Kommunförsäkrings AB**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att ställa sig bakom att de i bolagsordningen angivna nivåerna för aktiekapital förändras i enlighet med beslut fattat av Styrelsen för Svenska Kommunförsäkrings AB, dvs nedre och övre nivå ska uppgå till 50 respektive 200 mnkr.

Ärendebeskrivning

Styrelsen i Svenska Kommunförsäkrings AB, SKFAB, har beslutat att de i bolagsordning angivna nivåerna för aktiekapital ska förändras. Idag anges det att bolagets aktiekapital kan ligga mellan 28 och 112 mnkr. För att bereda utrymme för fler nya delägare, vilka har att tillskjuta aktiekapital vid inträdet, har styrelsen beslutat höja den nedre nivån till 50 mnkr och den övre nivån till 200 mnkr.

SKFAB har under 2021 fastställt ett nytt aktieägaravtal vilket samtliga delägare har undertecknat. Av avtalet framgår det vilka beslut som ska underställas delägare för att de ska beredas möjlighet att yttra sig före det att besluten realiserar. I bilaga 5.1 till aktieägaravtalet finns angivet ett antal frågor som kan vara av principiell betydelse eller av större vikt, dvs sådana frågor där respektive delägar ska beredas möjlighet att yttra sig. Förändring av aktiekapital är en sådan fråga.

Den förändring som styrelsen i SKFAB beslutat om betyder inte att någon delägare ska tillföra nytt aktiekapital utan beslutet avser endast att skapa utrymme för en eller fler nya delägare i bolaget. Ny delägare ska teckna nyemitterade aktier motsvarande deras andel i bolaget i enlighet med aktieägaravtalet.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Svenska Kommun Försäkrings AB.

Underskrivet avtal – Svenska Kommunförsäkrings AB.

Beredningsansvariga

Anette Sjödin, controller

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

roger.nyman@skfab.se

§ 304

Diarienum: KS-2020/00201

Revidering av riktlinje för planeringsprocess - budget och investeringar**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna revidering av riktlinje för Umeå kommuns planeringsprocess – budget och investeringar

att den reviderade riktlinjen börjar tillämpas från och med hösten 2022, dvs inför budgetprocess 2023 som mynnar i beslut om planeringsdirektiv och budget för 2024.

Reservation

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för egna ändringsyrkanden.

Ärendebeskrivning

I mars 2020 fastställde kommunfullmäktige riktlinjer för Umeå kommuns nya budget- och investeringsprocess. På grund av pandemins inträde våren 2020 bedömdes det dock inte finnas förutsättningar att implementera den nya processen redan hösten 2020. Implementering av Umeå kommuns nya planeringsprocess förbereddes därför våren 2021 och skarp implementering påbörjades under hösten 2021 och har fortgått sedan dess.

I mars 2021 fastställde kommunfullmäktige även riktlinjer för aktiverande styrning samt riktlinjer för ägarstyrning. Implementering av dessa riktlinjer inleddes parallellt med implementeringen av nya planeringsprocessen under våren 2021.

Arbetet med att förändra kommunens planeringsprocess har haft en bred och djup förankring där kommunstyrelsens styrberedning varit djupt inbegripna i att ta fram kriterier/principer för den nya processen och förlöpande följt och justerat processens utformning. I direkt anslutning till styrberedningens arbete har ett stort antal informations- och förankringsmöten parallellt genomförts under 2019, 2020 och 2021 i kommunfullmäktige, nämnder, partigrupper och på olika ledningsnivåer i tjänsteorganisationen.

För att säkra att planeringsprocessen är ändamålsenlig och motsvarar de krav och förväntningar som kommunfullmäktige fastställt ska processen årligen utvärderas och vid behov justeras.

Under perioden juni till september 2022 har därför den nya planeringsprocessen utvärderats.

I samband med denna utvärdering har behov av att revidera kommunfullmäktiges riktlinje för Umeå kommuns budget- och investeringsprocess identifierats.

De justeringar som nu föreslås består av:

- Harmonisering av begrepp i relation till kommunfullmäktiges antagna riktlinje för aktiverande styrning (KF 2021-03-29 §58).
- Justering av planeringsprocessens inledning, dvs att processen inleds med ett förslag till planeringsdirektiv från Stadsledningskontoret baserat på senast fattat beslut i kommunfullmäktige uppdaterat med nya prognoser/faktaavsnitt.
- Namnbyte från *riktlinje för Umeå kommuns budget- och investeringsprocess* till det mer rättvisande *riktlinje för Umeå kommuns planeringsprocess – budget och investeringar*.
- Förtydligande avseende nämndernas möjlighet att göra uttag ur nämndens fiktiva egna kapital.

- Redaktionella ändringar för att förenkla läsbarhet och tydliggöra delmoment i planeringsprocessen.
- Uppdaterad visualisering av Umeå kommuns planeringsprocess

Föreslagna ändringar är markerade med gul överstrykning i förslag till reviderad riktlinje. Förslag till begrepp/stycken som bör tas bort är överstruken.

Beslutsunderlag

Nuvarande riktlinje för Umeå kommuns budget- och investeringsprocess (rev KF 2020-12-21 §226)

Förslag till revidering av Riktlinje för Umeå kommuns planeringsprocess – budget och investeringar.

Beredningsansvariga

Lena Höök Gustafsson
Urban Blomdahl
Dan Gideonsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag.

Bore Sköld (V) – Sid 6: meningen som börjar “Sammanställda analyser och underlag..” föreslår att dessa presenteras för KF och bolagspresidier i samband med uppstart av investerings- och budgetprocessen. Det borde vara styrelser. Aktiebolagslagen är tydlig här med att inte skilja på ledamöter i en bolagsstyrelse. Vänsterpartiet yrkar att stryka ordet “bolagspresidier” till förmån för “bolagsstyrelser”.

Sid 6: stycket som börjar “För att få till stånd..” andra och tredje meningen beskriver endast hur nämnderna ska utgå från Stadsledningskontorets förslag till drift- och investeringsramar. De borde givetvis tydliggöras att de ska yttra sig över själva ramstorleken också. Vänsterpartiet yrkar att stryka de två sista meningarna till förmån för: I samband med yttrandet ska nämnd beskriva vilka konsekvenser föreslagen budgetram kan få för dess

verksamhet utifrån behov, tidigare fastställda grunduppdrag och av KF andra fattade beslut. Nämnd ska lämna förslag på taxor, avgifter och eventuellt förändrad ansvars- och arbetsfördelning. Respektive nämnd ska i samråd med Tekniska nämnden utarbeta förslag till investeringar och större externa förhyrningar utifrån behov, grunduppdrag, samt av KF andra fattade beslut. Nämnden ska därtill beskriva konsekvenserna av föreslagen investeringsram utifrån detsamma.

Propositionsordning som godkänns

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag mot Skölds (V) förslag. Ordföranden finner att utskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Utskottet enas därefter om följande redaktionella ändringar:

*Kommunstyrelsens ~~näringslivs- och arbetsutskott~~ kan, inom ramen för eventuell beslutad investeringsreserv ställd till ~~arbetsutskottets~~ **styrelsens** förfogande, besluta om tilläggsanslag till nämnd för investeringsprojekt.*

*Kommunstyrelsens näringslivs och arbetsutskott kan besluta om extraresurser i form av tilläggsanslag för olika utvecklingsinsatser och projekt. Medlen tas ur **de anslag** kommunstyrelsens arbetsutskotts **förfogar över olika anslag för oförutsedda behov** och medelsanvisning ska framgå av beslutet.*

Reservation

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för egna ändringsyrkanden.

Beslutet ska skickas till

-

§ 305

Diarienum: KS-2022/00850

Planeringsprocess inför 2024 – tidplan, planeringsdirektivets innehåll samt agenda *Nuläge & framtid*

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att tidplan för planeringsprocess inför 2024 fastställs i enlighet med förslag i bilaga 1.

att stadsledningskontorets förslag till planeringsdirektiv ska innehålla information och underlag i enlighet med förslag i ärendebeskrivningen

att fastställa innehållet på *Nuläge och framtid* den 12 december enligt förslag i ärendebeskrivningen.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2020 om en ny budgetprocess för kommunen. Den nya processen inleds med att Stadsledningskontoret uppdaterar senast beslutat planeringsdirektiv med faktaunderlag och förslag till totalram och ramtilldelning för nämnder i enlighet med den beräkningsmodell kommunstyrelsen fastställde i maj 2021. Därefter bereds nämnder och bolag att yttra sig över förslaget, inklusive förslag på budgetramar för drift och investeringar, mål och uppdrag.

Förslaget till planeringsdirektivet ska innehålla information och analyser inom områden som bedöms viktiga ur planeringsperspektiv. Några av dessa underlag och prognoser föreslås också presenteras vid planeringsseminarium - *Nuläge och framtid* den 12 december 2022, dvs i början av planeringsprocessen för 2024.

Den senast genomförda planeringsprocessen (för 2023) har utvärderats och förslag till justeringar har hanterats i KSNAU den 20 september 2022. I samband med upprättande av detta ärende har föreslagna justeringar inarbetats i planeringsprocessen. En sådan justering är att planeringsprocessen nu innefattar att nämnder/bolag ges möjlighet att presentera huvuddragen i sina yttranden för KSNAU och besvara eventuella frågor.

Under beredningsfasen ska dialog, samordning och samverkan mellan kommunens nämnder och bolag möjliggöras. Förutom eventuella beslut i senast beslutat planeringsdirektiv, har KSNAU mandat att bedöma och bestämma i vilka frågor detta ska ske.

Förslag till tidplan för planeringsprocessen 2022/2023

Visualisering av planeringsprocessen inför 2024 och förslag till tidplan för densamma framgår av bilaga 1.

Förslag till innehåll och bilagor i Stadsledningskontorets förslag till planeringsdirektiv för 2024

Förslaget till planeringsdirektiv som kommunstyrelsen överlämnar till nämnder och bolag för yttrande den 6 december föreslås innehålla anvisning för yttrande samt information och analyser enligt följande:

| Förslag till underlag samt hur respektive underlag ska hanteras | Nämnd/bolag bör yttra sig över underlaget (Ja/Nej) |
|---|--|
| Följande underlag föreslås <u>ingå</u> i SLKS förslag till planeringsdirektiv för 2024 | |
| Skattesats enligt senaste beslut i KF* | Nej |
| Grunduppdrag till nämnd enligt senaste beslut i KF* | Ja |
| Inriktningsmål och program enligt senaste beslut i KF* | Ja |
| Tilläggsuppdrag till nämnd och bolag enligt senaste beslut i KF* | Ja |
| Finansiella mål enligt senaste beslut i KF* | Nej |
| Personalpolitiska mål enligt senaste beslut i KF* | Ja |
| Utdelning från kommunens bolag enligt senaste beslut i KF* | Ja |
| Förslag till totalram och nämndsramar drift 2024** | Ja |
| Förslag till totalram och nämndsramar för investeringar 2024*** | Ja |

| Följande underlag sammanfattas i SLK:s förslag till planeringsdirektiv. (Vid behov kan underlaget som helhet utgöra bilaga) | |
|--|-----|
| Prognos skatter och intäkter | Nej |
| Prognos demografi | Nej |
| Prognos näringslivskonjunktur | Nej |
| Prognos av bostadsmarknad/bostadsförsörjning | Nej |
| Prognos arbetsmarknadskonjunktur | Nej |
| Prognos kompetensförsörjning | Nej |
| Prognos löneutveckling | Nej |
| Följande underlag utgör bilagor till SLK:s förslag till planeringsdirektiv | |
| Nämndernas utmaningar och möjlighet i 3–5 års perspektiv | Nej |
| Nuläge nettokostnadsavvikelse | Nej |
| Nuläge och analys Tillväxt | Nej |
| Nuläge och analys Klimat | Nej |
| Nuläge och analys Digitalisering | Nej |
| Nuläge och analys Social hållbarhet | Nej |
| Anvisning inför yttrande | Nej |
| Viktiga datum för 2023–2024 | Nej |
| Uppföljningsplan för 2024 | Nej |
| Beskrivning av Umeå kommuns planeringsprocess | Nej |

* Planeringsdirektiv och budget 2023 samt plan 2024–2026 (KF 2022-06-20 §123)

** I enlighet med beräkningsmodell fastställd av KS (KS 2021-05-18 §100)

*** Överlämnas även som separat underlag för att ge nämnderna utökad tid för beredning

Förslag till innehåll på Nuläge och framtid - 12 december 2022

I enlighet med kommunfullmäktiges beslutade riktlinjer ska väsentliga planeringsförutsättningar i form av prognoser och underlag presenteras för kommunfullmäktige, nämnds- och bolagspresidier med flera i samband med uppstart av budget- och investeringsprocessen. Detta sker vid ett planeringsseminarium den 12 december 2022.

Deltagare vid planeringsseminariet är kommunfullmäktige, presidierna i nämnder och kommunala bolagsstyrelser, politiska sekreterare, centrala samverkansgruppen (CSG), stadsdirektörens forum (SDF) samt VD-gruppen inom Umeå kommunföretag (UKF).

Seminariet föreslås genomföras i digital form.

Innehållet vid planeringsseminariet den 12 december 2022 föreslås utformas enligt följande:

| Tid | programpunkt | Innehåll |
|-------|----------------------|--|
| 8.15 | Inledning | KSO hälsar välkommen Beskrivning av Umeå kommuns planeringsprocess Beskrivning av anvisning för yttrande Beskrivning av innehåll i planeringsdirektiv |
| 8.35 | Nuläge | Tillväxt Klimat Social hållbarhet Digitalisering |
| 9.25 | <i>Fika</i> | |
| 9.45 | Framtid | Prognos demografi Prognos näringslivskonjunktur Prognos bostadsmarknad Prognos arbetsmarknadskonjunktur |
| 10.50 | <i>Bensträckare</i> | |
| 11.00 | Forts Framtid | Prognos kompetensförsörjning/löneutveckling Prognos ekonomiska förutsättningar |
| 11.50 | Avslutning | KSO |

Uppdrag om riktade dialoger

I anslutning till att nämnderna och bolag ges möjlighet att yttra sig över förslag till planeringsdirektiv (dvs under perioden december-mars) ska även dialog, samordning och samverkan mellan kommunens nämnder och bolag möjliggöras. KSNAU har mandat att bedöma och bestämma i vilka frågor, hur och med vilken ambition detta ska ske. Detta sker genom att KSNAU uppdrar till Stadsdirektör att anordna dialoger mellan enskilda nämnder och/eller bolag för att diskutera och föra dialog i särskilda frågor. Slutsatser och rekommendationer från eventuella dialoger ska dokumenteras och återkopplas till KSNAU inför beslut om överlämning till partipolitisk beredning.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 – Tidplan Planeringsprocess ht22-vt23

Beredningsansvariga

Urban Blomdal, Budgetchef

Anette Sjödin, Budgetcontroller

Dan Gideonsson, ledningskoordinator

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

-

§ 306

Diarienum: KS-2021/01090

Fastställande av Planeringsdirektiv och budget 2023 samt plan 2024–2026**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa beslutet om planeringsdirektiv och budget 2023 samt plan 2024–2026, enligt fullmäktiges beslut 2022-06-20 §123.

Ärendebeskrivning

Umeå kommunfullmäktige fattade, 2022-06-20, beslut om planeringsdirektiv och budget för 2023 samt plan 2024–2026 (§123). Enligt kommunallagen 11:10 skall beslut om budget för kommande år fastställas av det nyvalda fullmäktige de år det är valår.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokoll 2022-06-20, § 123.
Planeringsdirektiv och budget för 2023 samt plan för 2024–2026.
Investeringsbudget 2023 och plan 2024–2026.
Mark- och exploateringsplan 2023–2026.

Beredningsansvariga

Lennart Nilsson
Lena Höök Gustafsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Ekonomi

§ 307

Diarienum: KS-2022/00499

Verksamhetsuppföljning kommunstyrelsens egna verksamheter januari-augusti 2022**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna verksamhetsuppföljning för perioden januari-augusti 2022 för kommunstyrelsens egna verksamheter

att godkänna uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan för perioden januari-augusti 2022.

Ärendebeskrivning

Alla nämnder i Umeå kommun, även kommunstyrelsen som nämnd betraktat, ska tre gånger per år lämna underlag till sammanställd rapportering till kommunfullmäktige. Rapporten avser perioden jan-aug 2022 och är upprättad i enlighet med den anvisning kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde tisdagen den 7 juni.

Rapporteringen innefattar även uppföljning av kommunstyrelsens plan för intern styrning och kontroll för perioden januari-augusti 2022.

Beslutsunderlag

KS Verksamhetsuppföljning jan-aug 2022

KS uppföljning internkontrollplan jan-aug 2022

Beredningsansvariga

Sofia Westin

Camilla Högdahl

Dan Gideonsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

2022-10-11

Beslutet ska skickas till

Ekonomi

§ 308

Diarienum: KS-2022/00816

Lån till Röbbäcks 4H 2022**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att flytta fram återbetalningsdagen för Röbbäcks 4H:s räntefria lån (220 000 kronor) från 2022-11-26 till 2025-11-30.

att uppdra till kommunstyrelsen att upprätta en ny lånehandling med framflyttad återbetalningsdag enligt ovanstående.

Ärendebeskrivning

Röbbäcks 4H-gård har funnits sedan mitten av 80-talet och gården arrenderar föreningen av Umeå kommun. 4H-gården ska efterlikna ett svenskt jordbruk med självhushåll. Ett av 4H-gårdens viktigaste mål är att alla på gården ska ta del i de sysslor som förekommer. Barn och ungdomar får på så sätt tidigt lära sig att ta ansvar.

Föreningen bedriver barn- och ungdomsverksamhet inriktad på djur och natur. De erbjuder bland annat ridgrupper, ridlekis, djurfritidsgård, djurskötselkurser och sommarläger samt läger på skolornas övriga lov som genomförs med många unga ledare. Föreningen bedriver även verksamhet för personer med funktionsnedsättning. Veckovis, en vanlig termin, görs minst 600 besök på gården räknat på unika personer, främst barn och ungdomar. Gården är tillgänglig för besök 7 dagar/vecka året om.

Under sommaren 2018 rådde extrem torka vilket innebar stora problem att få tag på foder till djuren. Föreningen fick betala dyrt för felproducerat foder som inte gick att använda. Med anledning av det var föreningen i akut ekonomisk kris och riskerade konkurs. Kommunfullmäktige beslutade att bevilja Röbbäcks 4H ett räntefritt lån på 220 000 kr som ska återbetalas i november 2022.

Under våren 2022 kontaktade föreningen fritidsförvaltningen med anledning av att de inte kan betala av lånet på utsatt tid. Röbbäcks 4H har under ett års tid haft problem med sina hästar vilket lett till oförutsedda dyra veterinärkostnader. Med anledning av det har föreningen hamnat i en ekonomisk kris.

Fritidsnämnden har därför beslutat föreslå kommunfullmäktige att flytta fram återbetalningsdagen för Röbbäcks 4H:s räntefria lån från 2022-11-26 till 2025-11-30.

Beslutsunderlag

Fritidsnämndens beslut 2022-09-21.

Kommunfullmäktiges beslut 2018-10-29.

Beredningsansvariga

Anette Sjödin, controller

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Fritidsnämnden

§ 309

Diariernr: KS-2021/00557

Riktlinjer för politiska sekreterare

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa reviderade riktlinjer för politiska sekreterare.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade i juni 2005 att avsätta medel för politiska sekreterare. I kommunallagen (SFS 2017:725) står att " Kommuner och regioner får anställa politiska sekreterare för att biträda de förtroendevalda i det politiska arbetet. Kommunstyrelsen fattade därefter beslut om riktlinjer för politiska sekreterare i oktober 2005.

Riktlinjerna har nu inför nästa mandatperiod setts över och reviderats vad gäller principer och rutiner kring ekonomi och personaladministration.

Beslutsunderlag

Riktlinje för politiska sekreterare i Umeå kommun

Beredningsansvariga

Stefan Larsson

Sofia Westin

Johan Gammelgård

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Gruppledarna för de politiska partierna

§ 310

Diarienum: KS-2019/00166

**Kommunstyrelsens delegering till förvaltningschef
Samhällsbyggnad****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att delegera beslutanderätt till förvaltningschefen för Samhällsbyggnad enligt bilaga daterad 2022-09-26 för de delar som faller under kommunstyrelsens ansvar.

att beslut som fattas med stöd av uppdrag enligt 7 kap. 5 och 6 §§ kommunallagen ska anmälas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsförvaltningen bildades 2019-01-01.

Samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhet finns under tre nämnder; kommunstyrelsen, byggnadsnämnden och miljö- och hälsoskyddsnämnden. Under 2019 gjordes en större omarbetning av delegationsordningarna och modellen numera bygger på en delegation till förvaltningschefen med efterföljande vidaredelegation. Med anledning av att verksamhet finns under tre nämnder behövs ett beslut i varje nämnd.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens delegering till förvaltningschef Samhällsbyggnad 2022-09-26. Bilaga.

Beredningsansvariga

Rune Brandt

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

2022-10-11

Beslutet ska skickas till

Rune Brandt

§ 311

Diarienum: KS-2022/00526

Svar på revisionsrapport: Granskning av våld i nära relationer

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lämna svar på revisionsrapport i enlighet med förvaltningens förslag.

Ärendebeskrivning

De förtroendevalda revisorerna i Umeå kommun har givit Ernst & Young i uppdrag att genomföra en granskning av kommunens arbete mot våld i nära relationer. Uppdraget ingick i revisionsplanen för år 2022. Det övergripande syftet är att bedöma om kommunstyrelsen samt individ- och familjenämnden, för- och grundskolenämnden, gymnasie- och vuxennämnden och äldre- och våldsnämnden - utifrån lagkrav och kommunfullmäktiges handlingsplan – säkerställt en ändamålsenlig styrning och uppföljning av arbetet mot våld i nära relationer.

Kommunrevisionens sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelserna och nämnderna sammantaget delvis säkerställt en ändamålsenlig styrning och uppföljning. Vidare bedöms kommunstyrelsen inte ha säkerställt en tillräcklig styrning, uppföljning och utvärdering av arbetet med kommunens *Handlingsplan mot våld*. De delar ur handlingsplanen som relaterar till våld i nära relationer har inte implementerats i kommunen.

Det pågående arbetet beskrivs positivt men med notering om att det krävs större krafttag för att prioritera det brottsförebyggande arbetet och implementeringen av handlingsplanen. Varken kommunstyrelsen eller berörda nämnder har följt upp handlingsplanen mot våld eller de prioriterade aktiviteterna relaterade till våld i nära relationer. Detta gäller även att handlingsplanen ska följas upp årligen i kommunfullmäktige,

varvid bedömningen är att kommunstyrelsen brister i sin beredning av ärendet.

Kommunfullmäktiges *Handlingsplan mot våld* innehåller direktiv till flera av kommunens verksamheter att kartlägga våldet inom sina respektive ansvarsområden. Här brister enligt granskningen nämnderna i sin efterlevnad av handlingsplanen. Vissa kartläggande aktiviteter har genomförts, men någon systematisk återrapportering till UmeBrå har inte skett. Detta leder till att det saknas förutsättningar för att göra analys på övergripande nivå och identifiera behov av insatser avseende exempelvis samverkan och utbildning.

I samband med 2021 års framtagande av den kommunövergripande kartläggningen av våldet i Umeå kommun togs tre rekommenderade målområden för den fortsatta brottsförebyggande verksamheten fram, något som bedöms som en välgrundad väg i det fortsatta arbetet.

Vidare lyfts att kommunstyrelsen och berörda nämnder har säkerställt att det finns samverkanskonstellationer och granskningen tyder på att deltagande i dessa forum är högt prioriterat inom kommunens verksamheter. Bedömningen är att det framför allt inom UmeBrå och Centrum mot våld förekommer ett målinriktat och framskridande arbete för att motverka både våld i allmänhet och våld i nära relationer specifikt. Organiseringen har inte utformats på det sätt som var avsikten när *Handlingsplan mot våld* utarbetades och handlingsplanen har inte reviderats.

Utifrån granskningsresultatet rekommenderas kommunstyrelsen att:

- Säkerställa en ändamålsenlig uppföljning och utvärdering av arbetet utifrån kommunens *Handlingsplan mot våld*
- Säkra implementeringen av *Handlingsplan mot våld* och samtliga nämnders efterlevnad
- Säkerställa att kommunen arbetar i enlighet med *Handlingsplan mot våld* gällande kartläggning av våldsproblematiken

Förvaltningens förslag till yttrande

Kommunstyrelsen delar stora delar av kommunrevisionens slutsatser dels när det gäller det starka engagemang som beskrivs i granskningen och att det pågår utvecklingsarbeten inom verksamhetsområdet. En omständighet som är viktig att föra fram i sammanhanget är att stora delar av genomförandet av handlingsplanen mot våld har skett under de senaste årens pandemitid, vilket väsentligt påverkat möjligheterna till ny och kraftfull samverkan. Denna omständighet är en bidragande orsak till att samverkansstrukturen inte följt den ursprungliga planen och detta har även påverkat förutsättningar för vissa aktiviteter, lett till andra prioriteringar och även påverkat återrapportering och möjligheten till fysiska forum för dialog och fördjupad samverkan.

Rekommendation: Säkerställa en ändamålsenlig uppföljning och utvärdering av arbetet utifrån kommunens *Handlingsplan mot våld*. Som granskningen visar behöver handlingsplanen mot våld revideras. Dels för att samverkansstrukturen som beskrivs i handlingsplanen inte följs och inte heller bedöms ändamålsenlig och dels då den ledningsstruktur som beskrivs i handlingsplanen bör följa kommunfullmäktiges riktlinjer för programstyrning. Genom att revidera handlingsplanen mot våld bedöms de brister som revisionen påvisat gällande uppföljning, utvärdering, återkoppling och ledning kunna avhjälpas.

Rekommendation: Säkra implementeringen av *Handlingsplan mot våld* och samtliga nämnders efterlevnad. Även denna rekommendation löses genom att revidera handlingsplanen mot våld och på ett tydligt sätt införliva den i ordinarie programstyrning.

Rekommendation: Säkerställa att kommunen arbetar i enlighet med *Handlingsplan mot våld* gällande kartläggning av våldspenomenen. Kommunstyrelsen delar ej revisionens rekommendation. Umeå kommuns rapport "Våldskartläggning 2021" är som undertiteln säger "En övergripande lägesbild över våldet i Umeå. Ett underlag för det fortsatta arbetet framåt mot ett Umeå fritt från våld." Den utgör en ändamålsenlig grund för ett gemensamt utvecklingsarbete för att motverka våldet i Umeå tillsammans med andra aktörer. Rapporten bör ses som ett pågående utvecklingsarbete i dialog mellan kommunala verksamheter och även samarbetsaktörer, framför allt polis, region, länsstyrelse, brottsofferjouren

och kvinno- och tjejjourerna. Det är dock viktigt att säkerställa förutsättningar för ett långsiktigt mätsystem. Våldskartläggningen bygger på data från andra kommunala undersökningar, framför allt *Unga* och *Jämlika liv* samt verksamheternas rapportering. Kvalitén på kommande kartläggningsarbete är beroende av att dessa underlag, eller motsvarande, är säkrade och fortsätter att utvecklas.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport om kommunens arbete mot våld i nära relationer

Beslutsunderlag

Revisionsrapport om kommunens arbete mot våld i nära relationer

Beredningsansvariga

Seth Åberg

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Kommunrevisionen

§ 312

Diarienum: KS-2022/00821

Regler för Umeå kommuns elhandel - tillfälligt avsteg**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att under en 6 månaders period (t o m 230331) tillåta att frånga de strategiriktlinjer för produktionsportföljen som anges under punkt 4.1 i Regler för Umeå kommuns elhandel (se bilaga).

att införa ett minimipris för prissäkring av produktion på 25 öre/kWh under ovanstående 6 månaders period (t o m 230331)

att inom de därefter kommande 6 månaderna (t o m 230930) successivt handla terminssäkringar för att återgå till regelverkets befintliga riktvärden.

Ärendebeskrivning

I den turbulens som uppstått på elmarknaden under året, har skillnader i pris mellan olika elområden stigit mycket kraftigt. En effekt av det har blivit att marknaden har fått svårt att prissätta de säkringsprodukter som används för att säkra ett pris framåt i tiden.

Den spread som finns mellan köp- och säljkurs har stundtals blivit mycket hög. Stundtals har erbjudet pris t ex kunnat ligga på ca 10 öre/kWh för att prissäkra produktion en period framåt i elområde SE2, medan priset för att prissäkra konsumtion samtidigt varit 60-70 öre/kWh.

För att inte tvingas prissäkra produktionen till orimligt låga nivåer, föreslås ett minimipris för prissäkring av produktion på 25 öre/kWh.

Beslutet kan komma att resultera i en lägre andel prissäkring och en högre andel rörligt försäljningspris av kommunens ägda andel av produktionen i Stornorrfors.

Beslutsunderlag

Regler för Umeå kommuns elhandel

Beredningsansvariga

Olof Jansson

Lena Höök Gustafsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Olof Jansson, Anna-Karin Nilsson